

**Stredná zdravotnícka škola Celestíny Šimurkovej v Trenčíne,
Veľkomoravská 14, Trenčín**



ŠKOLSKÝ PORIADOK

Školský rok: 2024/2025

**PhDr. Monika Hermanová
riaditeľka školy**

Obsah

Čl. 1 Úvodné ustanovenia	3
Čl. 2 Organizácia vyučovania a činností v škole.....	3
2.1. Organizácia vyučovacieho dňa	3
2.2 Organizácia vyučovania a dochádzky žiakov do školy	4
Čl. 3 Práva a povinnosti žiakov a ich zákonných zástupcov v škole	4
3.1 Každý žiak má právo:	5
3.2 Povinnosti žiakov	7
3.3 Žiakovi je zakázané:.....	8
3.4 Práva a povinnosti zákonného zástupcu žiaka.....	9
Čl. 4 Prevádzka a vnútorný režim školy	11
Čl. 5 Samospráva triedy, školský parlament a povinnosti týždenníkov	15
Čl. 6 Stravovanie v školskej jedálni	16
Čl. 7 Bezpečnosť a ochrana zdravia žiakov	16
Čl. 8 Ochrana pred sociálno-patologickými javmi, diskrimináciou a násilím	17
Čl. 9 Opatrenia vo výchove.....	18
Čl. 10 Postup pri riešení niektorých situácií	21
A. Zistenie požitia návykových látok žiakom.....	21
B. pri zistení šikanovania alebo podozrení zo šikanovania.....	22
C. pri porušení zákazu „zdobiť“ viditeľné časti tela tetovaním, piercingom, tunelom, výraznými náušnicami (u chlapcov náušnicami akéhokoľvek druhu), výrazným – vulgárnym líčením, lakovaním nechťov, nosením dlhých nechťov a nevhodnou úpravou vlasov.....	23
Čl. 11 Komisionálne skúšky, opakovanie ročníka	23
Čl. 11 Podrobnosti o podmienkach nakladania s majetkom, ktorý škola spravuje	24
Čl. 12 Pravidlá vzájomných vzťahov a vzťahov s pedagogickými zamestnancami a ďalšími zamestnancami školy.....	24
Čl. 12 Záverečné ustanovenia.....	25
Príloha č. 1.....	27
Príloha č. 2.....	28
Príloha č. 3.....	29
Príloha č. 4.....	31
Príloha č. 5.....	33
Príloha č. 6.....	34

Čl. 1 Úvodné ustanovenia

Školský poriadok (ŠP) je vydaný riaditeľkou Strednej zdravotníckej školy Celestíny Šimurkovej v Trenčíne, Veľkomoravská 14, Trenčín (SZŠ C. Šimurkovej v Trenčíne) na základe § 153 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej „školský zákon“).

SZŠ C. Šimurkovej v Trenčíne pripravuje žiakov na výkon povolania tzv. pregraduálnym štúdiom, v ktorom žiaci získavajú odbornú spôsobilosť na výkon zdravotníckeho povolania. Získajú tak úplné stredné odborné vzdelanie v zdravotníckych študijných odboroch zaradených do siete stredných zdravotníckych škôl. Stredné zdravotnícke školy sú v zriaďovateľskej pôsobnosti Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky, pričom odbornú zložku vzdelávania v nich riadi Ministerstvo zdravotníctva Slovenskej republiky.

Škola je zodpovedná za realizáciu práva na vzdelanie tým, že organizuje vnútorný chod školy, výchovu a vzdelávanie žiakov a vytvára podmienky pre fungujúce, otvorené, vzájomne prospešné a podporujúce medziľudské vzťahy. Škola je miestom efektívneho využitia času výchovy a vzdelávania.

Školský poriadok je vypracovaný na základe medzinárodných dohovorov a zmlúv, ku ktorým sa prihlásila Slovenská republika, ako sú Deklarácia práv dieťaťa a Listina základných práv a slobôd, tiež ďalšie legislatívne a všeobecne záväzné právne normy, ktoré sa týkajú výchovy a vzdelávania detí a žiakov uvedených na konci školského poriadku. Školský poriadok predstavuje súhrn záväzných noriem, zásad a pravidiel zabezpečujúcich spolužitie kolektívu žiakov, ich zákonných zástupcov, pedagogických i ostatných zamestnancov školy.

Čl. 2 Organizácia vyučovania a činností v škole

2.1. Organizácia vyučovacieho dňa

1. Vyučovací proces sa riadi platným rozvrhom hodín, ktorý určuje riaditeľ školy po prerokovaní v pedagogickej rade. Počas mimoriadneho prerušenia školského vyučovania môže riaditeľ určiť rozvrh hodín aj bez prerokovania pedagogickou radou. Rozvrh hodín je zverejnený na webovej stránke školy po prihlásení do školského systému EduPage a na nástenke v každej kmeňovej učebni, za čo zodpovedá triedny učiteľ danej triedy. Rozvrh hodín musí rešpektovať každý žiak, pedagogický zamestnanec, odborný zamestnanec a ostatní zamestnanci školy.
2. Rozpis dozorov, podľa ktorého sa vykonáva dozor nad bezpečnosťou a ochranou žiakov v priestoroch školy, je zverejnený v zborovni a uložený na vrátnici školy.
3. Vyučovacie hodiny a prestávky:

Vyučovacia hodina	Začiatok hodiny	Koniec hodiny	Prestávka
0.	7,10 hod.	7,55 hod.	5 minút
1.	8,00 hod.	8,45 hod.	5 minút
2.	8,50 hod.	9,35 hod.	10 minút
3.	9,45 hod.	10,30 hod.	5 minút
4.	10,35 hod.	11,20 hod.	20 minút
5.	11,40 hod.	12,25 hod.	15 minút
6.	12,40 hod.	13,25 hod.	5 minút
7.	13,30 hod.	14,15 hod.	5 minút
8.	14,20 hod.	15,05 hod.	5 minút
9.	15,10 hod.	15,55 hod.	5 minút

4. Vyučovanie nepovinných predmetov (konverzácie v anglickom alebo nemeckom jazyku v 3. a 4. ročníku) je z dôvodu zložitého rozvrhu školy naplánované v priebehu vyučovania žiakov v prípade, ak sa na tento predmet prihlásili všetci žiaci daného ročníka. V opačnom prípade je vyučovanie tohto predmetu plánované po vyučovaní.
5. Za každou vyučovacou hodinou nasleduje prestávka. Poradie a dĺžka prestávok sa určujú po prerokovaní pedagogickou radou školy. Veľká prestávka trvá 20 minút.

2.2 Organizácia vyučovania a dochádzky žiakov do školy

1. Žiak prichádza na vyučovanie najneskôr 10 minút pred začiatkom vyučovania.
2. Počas voľných hodín, pri odôvodnenom zrušení posledných hodín vyučovania zo strany školy (bez možnosti zabezpečiť zastúpenie neprítomného vyučujúceho) a na presun do telocvične, na plaváreň alebo na pracoviská odbornej klinickej praxe (zdravotnícke zariadenia) môže žiak opustiť školu len na základe vyjadrenia zákonného zástupcu neplnoletého žiaka v Informovanom súhlase, ktorý je zákonnému zástupcovi žiaka predložený triednym učiteľom prostredníctvom školského systému EduPage v úvode príslušného školského roka. Plnoletý žiak udeľuje súhlas voči svojej osobe v tejto veci v Informovanom súhlase sám.
3. V určených priestoroch (šatne v prízemí) je žiak povinný sa prezúť do obuvi a odložiť si vrchný odev (napr. zimnú bundu, kabát), ktorá je vhodná na bezpečný pohyb po priestoroch školy a je v súlade s hygienickými a zdravotnými požiadavkami.
4. Po skončení vyučovania sa žiaci môžu zdržiavať v priestoroch školy iba s pedagogickým dozorom a poverenými zamestnancami školy, ktorí zabezpečujú krúžkovú činnosť, doučovanie a vopred ohlásené akcie a podujatia.
5. Výchovno-vzdelávací proces prebieha v priestoroch na tento účel určených – v triedach, odborných učebniach, laboratóriách, v telocvični, na plavárni a na pracoviskách odbornej klinickej praxe (zdravotnícke zariadenia).
6. Na hodinách realizovaných v laboratórnych priestoroch, pri vyučovaní telesnej a športovej výchovy žiaci a na pracoviskách odbornej klinickej praxe majú na sebe oblečenie podľa predpísaných noriem.
7. Vo vstupných priestoroch školy, školskej jedálni a na jednotlivých chodbách v stanovených časoch pri príchodoch žiakov do školy, počas prestávok, pri presunoch žiakov a pri odchodoch zo školy zabezpečujú dozor riaditeľom poverení pedagogickí zamestnanci podľa určeného a zverejneného rozpisu. Pedagogický dozor je zodpovedný za dodržiavanie školského poriadku.
8. V prípade vyhlásenia mimoriadnej situácie alebo ak riaditeľka školy rozhodne z objektívnych dôvodov, prebieha vyučovanie dištančnou formou podľa platného rozvrhu v platforme MS Office 365 alebo prostredníctvom školského systému EduPage. Žiaci sú povinní zúčastňovať sa dištančného vzdelávania a plniť si všetky zadané úlohy vyučujúcimi. Prípadná absencia žiakov na dištančnom vzdelávaní je evidovaná rovnako ako pri vyučovaní prezenčnou formou.

Čl. 3 Práva a povinnosti žiakov a ich zákonných zástupcov v škole

Žiak SZŠ C. Šimurkovej v Trenčíne sa dobrovoľným rozhodnutím študovať na tejto škole zaväzuje riadne chodiť do školy a plniť všetky úlohy a povinnosti vyplývajúce z jeho štúdia, osvojovať si základy vied, vedomosti, schopnosti a zručnosti, návyky seba vzdelávania, aby sa čo najlepšie pripravil na svoj budúci život a zdravotnícku prax v súlade s potrebami spoločnosti. Svojím postojom, konaním podporuje úsilie pedagogických a ostatných zamestnancov školy, pomáha rozvíjať tradície školy,

utvárať školský kolektív. Zároveň sa počas štúdia aktívne zúčastňuje na živote triedy a školy. Vystupuje proti nemorálnemu a protispoločenskému konaniu. K spolužiakom sa správa slušne a priateľsky, pomáha im v práci, nabáda ich plniť si povinnosti, je príkladom v správaní a kultúre vyjadrovania.

3.1 Každý žiak má právo:

- **na bezplatné vzdelanie v materinskom jazyku** realizované na princípe rovnoprávnosti a v neohrozujúcom a hygienicky vyhovujúcom prostredí, ktoré smeruje k plnému rozvoju ľudskej osobnosti a k posilneniu úcty k ľudským právam a slobodám.
- **na úctu k svojej osobe a garanciu ochrany** proti psychickému, fyzickému alebo sexuálnemu násiliu bez ohľadu na svoje vierovyznanie, svetonázor a etnickú identitu.
- **názor**, na vyjadrovanie vlastného názoru, postojov, vlastnej tvorivosti vo všetkých záležitostiach, ktoré sa ho týkajú prostredníctvom časopisu, rozhlasu, násteniek, na zasadnutí školského parlamentu, pričom však nesmie zámerne ubližovať iným osobám.
- **na omyl a zmenu názoru a právo na vývin.**
- **na slobodu prejavu uplatnenú v súlade s etickými princípmi a normami** v duchu humanity a tolerance, pričom toto právo nesmie ohrozovať práva a právom chránené záujmy iných žiakov.
- **slobodu myslenia, svedomia, náboženstva** – bez nátlaku, obmedzovania alebo zosmiešňovania.
- **informácie** týkajúce sa jeho osoby, výchovno-vzdelávacieho programu školy a možností, ktoré pre žiaka ponúka.
- **na zabezpečenie ochrany zdravia a bezpečnosti**, vrátane oboznámenia sa s týmito zásadami.
- **požiadať učiteľa o vysvetlenie a riešenie problému** a zrozumiteľné sprostredkovanie výkladu učiva,
- **poznať kritériá hodnotenia a klasifikácie** v jednotlivých predmetoch v súlade so Školským vzdelávacím programom (ŠkVP) pre jednotlivé študijné odbory.
- **na objektívne hodnotenie** pri preverovaní jeho vedomostí, schopností, zručností a návykov.
- **dozvedieť sa spôsob a výsledok hodnotenia** (vrátane zdôvodnenia klasifikácie a chýb) pri ústnom skúšaní ihneď a v písomných prácach a testoch v lehote 14 kalendárnych dní, pričom právo **nahliadať do písomných výstupov** žiaka a právo **na komisionálne preskúšanie** zostáva zachované,
- **na skúšanie v náhradnom termíne** počas prebiehajúceho klasifikačného obdobia z dôvodu nedostatočného počtu známok, ktorý vznikol následkom absencie žiaka z vážnych zdravotných dôvodov, pričom absencia žiaka nesmie presiahnuť 35%.
- **byť klasifikovaný v náhradnom termíne**, ak nie je možné žiaka vyskúšať a klasifikovať v riadnom termíne klasifikačného obdobia. Náhradná klasifikácia sa musí uskutočniť do 2 mesiacov od skončenia klasifikačného obdobia.
- **požiadať o preskúšanie**, ak nesúhlasí s klasifikáciou.
- **vykonať opravnú skúšku najviac z dvoch predmetov** v prípade, že bol hodnotený známku nedostatočnú na konci klasifikačného obdobia.

- o individuálne vzdelávanie v obzvlášť závažných prípadoch v rozsahu ustanovenom osobitnými predpismi.
- požiadať o inkluzívne vzdelávanie pri súčasnom kladnom stanovisku Centra poradenstva a prevencie s prihliadnutím na špecifiká požiadaviek na zdravotníckeho pracovníka v súlade so ŠkVP.
- **na poskytovanie poradenstva** a ďalších služieb spojených s výchovou a vzdelávaním, vrátane informovania o službách Centra poradenstva a prevencie, školského psychológa, výchovného a kariérového poradcu, ako aj o činnosti prípadných ďalších koordinátorov výchovy a vzdelávania na škole.
- **zúčastňovať sa mimoškolskej činnosti** a byť účastný **na krúžkovej činnosti** realizovanej prostredníctvom vzdelávacích poukazov, pričom po slobodnom výbere ich má povinnosť navštevovať.
- **na slobodnú voľbu voliteľných a nepovinných predmetov** v súlade so svojimi možnosťami a záujmami v rozsahu ustanovenom príslušným školským vzdelávacím programom.
- **na primerané využívanie školských priestorov a zariadení**, používanie pomôcok, učebníc, využívanie učebného softvéru, pripojenia na internet, video a audio nahrávok, časopisov, nástieniek a služieb školskej knižnice.
- **na ochranu súkromia**. Preto nemožno zasahovať do rodinných vzťahov žiaka, porušovať listové tajomstvo, vystavovať ho ponižujúcim prehliadkam. Zverejňovanie hodnotenia vedomostí, schopností a zručností žiakov je prípustné len v rámci triedy a pedagogických porád. Žiaka nemožno urážať, ponižovať a negatívne ovplyvňovať jeho sebavedomie, či postavenie v skupine spolužiakov. Individuálne hodnotenie žiakov je zverejnené v školskom systéme EduPage po prihlásení žiaka alebo jeho zákonného zástupcu.
- **na ochranu osobných údajov** pred ich neoprávneným šírením alebo zneužívaním, s výnimkou poskytnutia informácií súvisiacich s ohrozovaním mravnej výchovy mládeže, týraním alebo iným nezákonným konaním páchaným žiakom alebo páchaným na žiakovi. O žiakovi možno zhromažďovať len základné údaje týkajúce sa identifikácie osoby: meno a priezvisko, dátum a miesto narodenia, bydlisko, rodné číslo, štátnu príslušnosť, národnosť, osobné údaje týkajúce sa jeho zdravia a mentálnej identity. Osobné údaje žiakov je nutné chrániť a zachovávať o nich mlčanlivosť.
- **na ochranu pred fyzickým a psychickým násilím, využívaním a zanedbávaním** – voči žiakovi nemožno uplatňovať disciplinárne opatrenia, pri ktorých by dochádzalo k ponižovaniu jeho ľudskej dôstojnosti (bitie, nadávky, šikanovanie, vyhrážanie sa, urážky) a výkon práce nad rámec výchovno-vzdelávacích postupov súvisiacich s praktickým vyučovaním, ktoré by boli na úkor jeho zdravia, telesného, duševného a mravného vývoja.
- **ochranu a pomoc** za každých okolností
- **pokojnú zhromažďovanie sa a združovanie**, ktoré môžu zvolávať len plnotetí žiaci, majú právo **združovať sa** na základe dobrovoľnosti v mládežníckych organizáciách, záujmových a športových organizáciách, krúžkoch.
- **na odpočinok a voľný čas**, slobodnú účasť na kultúrnom živote a umeleckej činnosti. Toto práve je zohľadňované rešpektovaním zásad psychohygieny pri tvorbe rozvrhu, nepredlžovaním vyučovacích hodín, neskracovaním prestávok, nepreťažovaním žiakov nadmerným zadávaním úloh.

- **na ochranu pred drogovými závislosťami** vymedzením základných opatrení proti šíreniu drog, alkoholu v školskom prostredí a na akciách organizovaných školou, dodržiavaním zákazu fajčenia v priestoroch a areáli školy.
- **na spravodlivý proces** zabezpečením možnosti vypočutia, slobodného vyjadrenia a obhajoby v prípade hroziacej sankcie z porušenia ŠP.
- **na multikultúrne prostredie** organizovaním kultúrnych a spoločenských aktivít, spoznávaním kultúr národnostných menšín a etnických skupín.

3.2 Povinnosti žiakov

Žiak je povinný:

1. dodržiavať školský poriadok a ďalšie vnútorné predpisy školy.
2. správať sa v súlade s normami a zásadami slušného správania, neobmedzovať svojím konaním práva ostatných osôb zúčastňujúcich sa výchovy a vzdelávania.
3. rešpektovať pokyny a nariadenia pedagogických, odborných a ostatných zamestnancov školy, ktoré sú v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, vnútornými predpismi školy a dobrými mravmi.
4. dodržiavať zásady bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, ako aj protipožiarne opatrenia, počas teoretického i odborného praktického vyučovania.
5. plniť zákonom stanovenú povinnú školskú dochádzku v 1. ročníku štúdia, rešpektovať rozvrh hodín a zúčastňovať sa podujatí organizovaných školou v rámci uskutočňovania školského vzdelávacieho programu (účasť na účelových kurzoch a pod.).
6. byť v škole primerane, čisto a vhodne oblečený aj upravený.
7. pravidelne sa zúčastňovať na výchove a vzdelávaní a riadne sa vzdelávať.
8. osvojovať si zásady vlastenectva, humanity, demokratických princípov, rasovej a náboženskej znášanlivosti, tolerancie a správať sa podľa nich, predchádzať všetkým formám diskriminácie, xenofóbie, antisemitizmu a ďalším formám intolerancie.
9. chrániť pred poškodením majetok školy a majetok, ktorý škola využíva na výchovu a vzdelávanie,
10. chrániť pred poškodením učebnice príp. ďalšie veci (plášť, tričko na reprezentačné účely a i.), ktoré mu boli bezplatne zapožičané.
11. konať tak, aby neohrozoval svoje zdravie a bezpečnosť, ako aj zdravie a bezpečnosť ďalších osôb zúčastňujúcich sa na výchove a vzdelávaní.
12. ctiť si ľudskú dôstojnosť svojich spolužiakov a zamestnancov školy alebo školského zariadenia,
13. byť účastný spolu s učiteľmi a ostatnými zamestnancami na tvorbe a ochrane životného prostredia školy a jej areálu.
14. predložiť v prípade potreby potvrdenie o dôvode neprítomnosti na vyučovaní zo strany zákonného zástupcu alebo príslušného lekára.
15. oznámiť škole (triednemu učiteľovi) bez zbytočného odkladu príčinu svojej neprítomnosti na vyučovaní – platí len pre plnoletého žiaka (viď časť 3.2 Práva a povinnosti zákonného zástupcu).
16. v prípade úrazu, ohrozenia alebo zaznamenania konania ohrozujúceho iných žiakov ihneď informovať vyučujúceho, pedagogický dozor, prípadne najbližšieho zamestnanca školy.

3.3 Žiakovi je zakázané:

1. šikanovať žiakov a zamestnancov školy, vydierať ich, okrádať, poškodzovať ich majetok a ubližovať im na cti alebo na zdraví.
2. propagovať extrémizmus, nacionalizmus, rasizmus a iné symboly intolerancie.
3. fajčiť (myslí sa aj elektronickú cigaretu) v priestoroch a areáli školy a pri činnostiach organizovaných školou mimo priestorov školy.
4. počas vyučovania používať mobilný telefón, MP3 prehrávač, vrátane slúchadiel na počúvanie hudby, diktafón, notebook, tablet či iné produkty zaradené do kategórie informačno-komunikačných technológií (tzv. smart zariadenia) prinesené so sebou. Používanie týchto zariadení na hodine môže byť povolené iba v odôvodnených prípadoch so súhlasom vyučujúceho, prípadne vedenia školy, zväčša na účel ich využitia v procese vyučovania. Porušenie uvedeného pravidla má za následok udelenie výchovného opatrenia.
5. vykonávať počas vyučovania audiovizuálne záznamy.
6. konzumovať jedlo a nápoje v priebehu vyučovacej hodiny, či vykladať ich na školskú lavicu. Výnimkou môže byť momentálna zdravotná indispozícia žiaka.
7. prinášať do školy a iných priestorov, kde prebieha vyučovanie, ako aj na školské akcie alkohol, drogy alebo iné omamné, psychotropné a zdraviu škodlivé látky (napr. nikotínové vrecúška a iné).
8. prinášať do školy alebo na činnosti organizované školou predmety, ktoré ohrozujú bezpečnosť a zdravie ostatných žiakov a zamestnancov, alebo predmety a propagačný materiál napádajúci demokraciu a ohrozujúci mravnú výchovu mládeže.
9. hrať v škole hazardné hry.
10. prinášať cennosti, klenoty a väčšie sumy peňažnej hotovosti – robí tak na vlastnú zodpovednosť.
11. manipulovať s technickými zariadeniami slúžiacimi na ochranu budovy a majetku školy a monitorovanie osôb.
12. akýmkoľvek spôsobom poškodzovať a znehodnocovať vnútorné i vonkajšie priestory školy a jej zariadenie (inventár). Škody na inventári a priestoroch školy spôsobené úmyselne alebo z nedbalosti musí žiak, resp. jeho zákonný zástupca nahradiť.
13. manipulovať s oknami, inventárom školy, prístrojmi v laboratóriách a odborných učebniach, či hasiacimi prístrojmi na chodbách bez súhlasu a pokynu vyučujúceho.
14. vykláňať sa z okien budovy školy a vyhadzovať z nich akékoľvek predmety.
15. sedieť na podlahe a schodoch v priestoroch školy, brániť tak priechodu a ohrozovať bezpečnosť ostatných,
16. používať akékoľvek elektrické prístroje v laboratóriách a odborných učebniach bez pedagogického dozoru.
17. parkovať osobné autá a motorky vo vymedzenom areáli školy.
18. žiadať potvrdenie zdravotníckeho zariadenia za účelom bezplatného parkovania vo FN Trenčín.
19. nosiť piercing v budove školy, v telocvični, na plavárni a v zdravotníckych, sociálnych zariadeniach v čase praktickej výučby a rovnako pri školských akciách a pri reprezentácii školy.

20. „zdobiť“ módnym doplnkom – tzv. tunelom, výraznými náušnicami, výrazným – vulgárnym líčením, lakovaním nechťov, dlhými nechťami, nevhodnou úpravou vlasov. Všetky uvedené obmedzenia sú v súlade s obmedzeniami zamestnancov zdravotníckych zariadení (Vyhláška MZ SR 553/2007 Z. z. v znení neskorších predpisov). Tieto výstrednosti vzbudzujú u pacientov alebo klientov zariadení nedôveru, pohoršenie, alebo sú z bezpečnostného hľadiska neprípustné. Žiak strednej zdravotníckej školy musí pri príprave na svoje budúce povolanie spĺňať kódex zdravotníckeho pracovníka.

3.4 Práva a povinnosti zákonného zástupcu žiaka

Zákonný zástupca žiaka alebo zástupca zariadenia má právo:

- vybrať pre svoje dieťa školu, ktorá poskytuje výchovu a vzdelávanie zodpovedajúce schopnostiam, zdravotnému stavu, záujmom a záľubám dieťaťa, jeho vierovyznaniu, svetonázoru, národnosti a etnickej príslušnosti; právo na slobodnú voľbu školy možno uplatňovať v súlade s možnosťami výchovno-vzdelávacej sústavy.
- žiadať, aby sa v rámci výchovy a vzdelávania v škole poskytovali žiakom informácie a vedomosti vecne a mnohostranne v súlade so súčasným poznaním sveta a v súlade s princípmi a cieľmi výchovy a vzdelávania podľa školského zákona.
- oboznámiť sa so ŠkVP študijného odboru školy a so školským poriadkom.
- na úplné a presné informácie o výchovno-vzdelávacích výsledkoch svojho dieťaťa, o jeho účasti na vyučovaní. Na žiadosť zákonného zástupcu alebo zástupcu zariadenia predloženú do piatich pracovných dní odo dňa vyhodnotenia písomnej práce sa mu sprístupňuje písomná práca žiaka na nahliadnutie.
- na poskytnutie poradenských služieb vo výchove a pri vzdelávaní svojho dieťaťa triednym učiteľom, výchovným poradcom, školským psychológom, kariérovým poradcom a pod.
- zúčastňovať sa výchovy a vzdelávania po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy.
- predkladať návrhy na zlepšenie podmienok výchovno-vzdelávacieho procesu, vyjadrovať sa k ŠkVP jednotlivých študijných odborov školy prostredníctvom orgánov školskej samosprávy.
- byť prítomný na komisionálnom preskúšaní svojho dieťaťa po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy.
- na vyriešenie podnetov, sťažností
- združovanie v Rodičovskom združení, ktoré je významnou formou aktívnej účasti zákonných zástupcov na riešení otázok výchovy a vzdelávania a na riadení školy.
- zúčastňovať sa schôdzok Rodičovského združenia, triednych aktívov.
- byť volený za zástupcu triedneho aktívu a z tejto pozície sa zúčastňovať na zasadnutiach príslušného samosprávneho orgánu školy

Zákonný zástupca žiaka alebo zástupca zariadenia je povinný:

- **dodržiavať podmienky výchovno-vzdelávacieho procesu** svojho dieťaťa určené školským poriadkom.
- **vytvárať pre dieťa vhodné podmienky** na prípravu na výchovu a vzdelávanie v škole a na plnenie školských povinností a rešpektovať jeho špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby.

- **informovať školu o zmene zdravotnej spôsobilosti dieťaťa, jeho zdravotných problémoch, infekčnom ochorení** v rodine žiaka alebo iných závažných skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na priebeh výchovy a vzdelávania.
- **nahradiť škodu**, ktorú žiak preukázateľným spôsobom úmyselne spôsobil.
- **zúčastňovať sa schôdzok Rodičovského združenia, triednych aktívov.**
- **oznámiť škole bez zbytočného odkladu príčinu neprítomnosti svojho neplnoletého dieťaťa na vyučovaní.** Za dôvod ospravedlniteľnej neprítomnosti žiaka sa podľa školského zákona uznáva najmä choroba, prípadne lekárom nariadený zákaz dochádzky do školy, mimoriadne nepriaznivé poveternostné podmienky alebo náhle prerušenie premávky hromadných dopravných prostriedkov, mimoriadne udalosti v rodine alebo účasť žiaka na súťažiach.

Neprítomnosť neplnoletého žiaka ospravedľňuje škola na základe žiadosti jeho zákonného zástupcu alebo zástupcu zariadenia. Vo všeobecnosti sa za **dôvod ospravedlniteľnej neprítomnosti žiaka** na výchove a vzdelávaní podľa § 144 ods. 9 školského zákona **uznáva najmä choroba, prípadne lekárom nariadený zákaz dochádzky do školy, mimoriadne nepriaznivé poveternostné podmienky alebo náhle prerušenie premávky hromadných dopravných prostriedkov, mimoriadne udalosti v rodine alebo účasť dieťaťa alebo žiaka na súťažiach (teda nie rodinné dovolenky).**

Žiadosť o ospravedlnenie neúčasti žiaka sa podáva prostredníctvom školského systému EduPage formou elektronickej ospravedlnenky, prípadne písomným záznamom v študentskom preukaze žiaka.

Pri neprítomnosti žiaka na vyučovaní pre nepredvídateľné príčiny je zákonný zástupca neplnoletého žiaka povinný informovať o tom triedneho učiteľa do 24 hodín.

Ak neprítomnosť žiaka z dôvodu ochorenia (nie z akéhokoľvek dôvodu) trvá najviac 5 po sebe nasledujúcich vyučovacích dní a súhrnne počas mesiaca najviac 10 vyučovacích dní (t. j. víkendy a sviatky sa nepočítajú), neprítomnosť ospravedľňuje zákonný zástupca alebo zástupca zariadenia. Ak ide o neprítomnosť žiaka trvajúcu 6 a viac po sebe nasledujúcich vyučovacích dní alebo opakovanú (aj kratšiu) neprítomnosť počas mesiaca, ktorá súhrnne za celý mesiac presahuje 10 vyučovacích dní, potom sa na ospravedlnenie neprítomnosti v 11. vyučovacích deň a ďalšie vyučovacie dni v príslušnom mesiaci vyžaduje aj predloženie potvrdenia od ošetrojúceho lekára žiaka, a to hneď v prvý deň nástupu do školy. Potvrdenie od lekára má žiak zaznamenané v študijnom preukaze, prípadne môže byť triednemu učiteľovi zaslané elektronicke.

Mesiacom, počas ktorého môže stredná škola ospravedlniť súhrnne najviac 10 dní bez predloženia lekárskeho potvrdenia, sa rozumie obdobie od prvého dňa neprítomnosti žiaka po deň nasledujúceho kalendárneho mesiaca, ktorý sa svojím označením zhoduje s dňom toho kalendárneho mesiaca, kedy sa začala neprítomnosť žiaka, napríklad od 7. októbra do 7. novembra bez ohľadu na to, či sú medzi týmito dňami víkendy, dni pracovného pokoja alebo prázdniny, teda **nejde o 28/30/31 kalendárnych dní ani o kalendárny mesiac (v príslušných ustanoveniach slovo „kalendárny“ nie je uvedené).** Ustanovenie vychádza zo štandardného počítania času v práve. (viď Usmernenie MŠVVaM SR pre materské školy, základné školy a stredné školy na zabezpečenie jednotného postupu pri ospravedlňovaní neprítomnosti detí a žiakov v škole z dôvodu ochorenia zo dňa 14. júna 2024)

Vo výnimočných a osobitne odôvodnených prípadoch môže škola vyžadovať lekárske potvrdenie o chorobe alebo iný doklad potvrdzujúci odôvodnenosť neprítomnosti, najmä pri opakovanej neprítomnosti; to platí aj ak ide o ospravedlňovanie podľa vyššie uvedeného odseku.

V čase mimoriadnej situácie, núdzového stavu alebo výnimočného stavu môže zákonný zástupca alebo zástupca zariadenia ospravedlniť neprítomnosť z dôvodu ochorenia bez lekárskeho potvrdenia aj v trvaní viac dní ako je vyššie uvedené; počet dní určí ministerstvo školstva.

Plnoletý žiak sa ospravedľňuje sám spôsobom uvedeným vyššie.

- rešpektovať právo učiteľov na súkromie, pri kontaktovaní triedneho učiteľa zväžiť vhodnosť času na kontaktovanie, s výnimkou nepredvídateľných vážnych okolností a situácií, ktoré si vyžadujú okamžité kontaktovanie triedneho učiteľa
- dodržiavať pravidlá slušného správania v komunikácii s pedagogickými a ostatnými zamestnancami školy

Čl. 4 Prevádzka a vnútorný režim školy

1. Pri príchode do školy a odchode zo školy používajú žiaci vchody a východy otvorené podľa časového rozpisu a usmernenia pedagogického dozoru prípadne informátora.
2. Žiak prichádza na vyučovanie v primeranom, slušnom a vhodnom oblečení, čisto a vkusne upravený, bez výstredností v úprave zovňajška (myslí sa oblečenie nevhodne odhaľujúce intímne časti tela, oblečenie s nevhodnými nápismi a pod.).
3. Po príchode do školy sa žiak vždy preobúva do čistej a zdravotne vyhovujúcej obuvi, pričom svoj vrchný odev a obuv si odkladá do pridelenej skrinky v šatni. Je povinný urobiť tak aj vtedy, keď prichádza napr. len za účelom obeda v školskej jedálni.
4. Svoju pridelenú skrinku v šatni je povinný si zamykať a chrániť si tak svoje veci.
5. Na odbornom praktickom vyučovaní sa preoblieka do čistého, vyžehleného predpísaného ochranného oblečenia (napr. uniformy, plášťa, nohavíc). Na vyučovanie telesnej a športovej výchovy sa preoblieka do predpísaného cvičebného úboru, podľa pokynov vyučujúcich.
6. Pri každom príchode a opustení budovy školy (presun na hodiny TSV, odchod k lekárovi a pod.) je žiak povinný zaevidovať sa do elektronického dochádzkového systému použitím svojej karty ISIC alebo čipu v príslušnom zariadení umiestnenom pri vstupe v budove školy. Na tento účel je žiakovi prostredníctvom školského digitálneho koordinátora vydaný čip, alebo sprostredkované zadováženie si karty ISIC. Žiakovi, ktorý svoj príchod a odchod v elektronickej dochádzke vedome a zámerne neeviduje, bude udelený negatívny zápis v školskom systéme EduPage.
7. Ak žiak nemá možnosť označiť svoj príchod alebo odchod do elektronického dochádzkového systému z dôvodu zabudnutia si, prípadne straty karty ISIC alebo čipu, je povinný nahlásiť túto situáciu okamžite po príchode do školy svojmu triednemu učiteľovi. Pri nesplnení tejto povinnosti bude žiakovi triednym učiteľom udelený negatívny zápis v školskom systéme EduPage. Stratu karty ISIC alebo čipu je žiak okamžite povinný nahlásiť školskému digitálnemu koordinátorovi.
8. Žiak prichádza na vyučovanie pripravený, t. j. do školy si prináša učebnice, školské potreby, cvičebný úbor, predpísané ochranné oblečenie na odborné vyučovanie podľa rozvrhu hodín a pokynov vyučujúcich. Pred vyučovacou hodinou si pripraví všetko, čo bude na príslušnom predmete potrebovať, školskú tašku si odloží na určené miesto, nesmie prekážať v pohybe po triede a nesmie byť vyložená na parapete okna.
9. Na začiatku vyučovacej hodiny žiak zaujme miesto, ktoré mu bolo určené zasadacím alebo iným poriadkom.
10. Žiak, ktorý sa z vážnych dôvodov nemohol pripraviť na vyučovanie, vypracovať si domácu úlohu, sa príslušnému vyučujúcemu ospravedlní na začiatku hodiny. Učivo si osvojí a úlohy splní dodatočne podľa pokynov vyučujúceho.

11. Počas vyučovania sa žiak správa disciplinovane, sústredene sleduje prácu na hodine a aktívne sa do nej zapája, plní prikázané povinnosti, nevyrušuje spolužiakov a nepomáha im a sebe nedovoleným spôsobom (nenašepkáva, neopisuje a nepodvádza). Podriadi sa pokynom Školského poriadku pre príslušnú formu vyučovacej jednotky: laboratórnemu poriadku, poriadku odbornej praxe, telesnej a športovej výchovy a pod.
12. V učebniach a iných školských priestoroch zachováva čistotu a udržiava poriadok. Do priestorov odborných učební a laboratórií vstupuje v čistom ochrannom pracovnom odevu podľa požiadaviek odboru, bez ozdôb (prstienky, náramky a pod.), s upravenými vlasmi a krátkymi nenalakovanými nechtami (zákaz gélových nechtov). Vlastným pričinením pomáha utvárať vhodné pracovné prostredie.
13. Ak žiakovi v danom kalendárnom týždni prislúcha plnenie povinností týždenníka na základe rozpisu vyhotoveného triednym učiteľom, je povinný vykonávať tieto povinnosti v súlade so zoznamom povinností týždenníkov (príloha č.2).
14. Ak žiak musí z nevyhnutného dôvodu (lekárske vyšetrenie, rodinné okolnosti a i.) odísť z vyučovania, je povinný vopred si zadovážiť písomnú priepustku podpísanú jeho triednym učiteľom (v jeho neprítomnosti zastupujúcim triednym učiteľom alebo zástupkyňou riaditeľky školy) s udaním dôvodu odchodu. Písomnú priepustku odovzdá pri svojom odchode z budovy školy na vrátnici a svoj odchod eviduje v elektronickom dochádzkovom systéme školy.
15. Počas voľných hodín nesmie nepľnoletý žiak opustiť budovu školy, ak s tým nedal súhlas jeho zákonný zástupca v Informovanom súhlase o opustení priestorov školy počas voľných hodín.
16. Žiaci, ktorí majú v rozvrhu voľnú hodinu alebo im takáto hodina vznikla z objektívnych dôvodov, sa v tomto čase zdržiavajú vo voľnej učebni, v klubovni alebo v priestoroch školskej knižnice.
17. Žiak, ktorý opúšťa budovu školy plánovane podľa rozvrhu z dôvodu presunu na pracovisko klinickej praxe, do zdravotníckych zariadení, do telocvične alebo na plaváreň, využíva na tento presun trasu, ktorá mu bola vopred určená, ktorá je najkratšia a zároveň najbezpečnejšia. Svoj odchod eviduje v elektronickom dochádzkovom systéme školy.
18. V odôvodnených prípadoch sa žiak podľa požiadaviek školy podrobuje lekárskej prehliadke alebo očkovaniu.
19. Chorý žiak sa riadi pokynmi ošetrojúceho lekára. Správa sa zodpovedne s cieľom zabrániť šíreniu ochorenia. Neprítomnosť žiaka na vyučovaní a jej príčinu musí zákonný zástupca nepľnoletého žiaka alebo pľnoletý žiak oznámiť triednemu učiteľovi bez zbytočného odkladu (viď 3.4 Práva a povinnosti zákonného zástupcu).
20. V prípade výskytu nákazlivej choroby v bezprostrednom okolí žiaka, ihneď oznámi zákonný zástupca nepľnoletého žiaka alebo pľnoletý žiak túto informáciu telefonicky alebo elektronickou cestou svojmu triednemu učiteľovi. Vyučovania sa začne opäť zúčastňovať až po prekonaní ochorenia a s písomným povolením ošetrojúceho lekára.
21. Pri vopred známej príčine neúčasti na vyučovaní v dĺžke viac ako 5 vyučovacích dní, zákonný zástupca nepľnoletého žiaka alebo pľnoletý žiak požiada o uvoľnenie z vyučovania riaditeľku školy písomnou formou aspoň 7 pracovných dní pred plánovanou neúčastou. Žiak nemôže byť počas výchovno-vzdelávacieho procesu (v období 1. 9. - 30. 6.) uvoľňovaný na rekreačné a dovolenkové pobyty a iné záujmové aktivity (výcvik v autoškole, vystúpenia záujmových útvarov, športové sústredenia, a pod.), pokiaľ Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu SR nerozhodne inak. Tie je nutné plánovať len v čase prázdnin. V prípade neúčasti žiaka na vyučovaní v uvedenej dĺžke bez predchádzajúceho súhlasu riaditeľky školy budú voči žiakovi vyhovené adekvátne sankcie v súlade s týmto ŠP.

22. Akákoľvek včas (bezodkladne v prvý deň príchodu do školy po absencii) neospravedlnená absencia žiaka na vyučovaní sa hodnotí ako neospravedlnená hodina. V mimoriadnych prípadoch môže riaditeľka školy rozhodnúť inak.
23. Riaditeľka školy môže v odôvodnených prípadoch oslobodiť žiaka v odbore zdravotnícky laborant a farmaceutický laborant od dochádzky na povinný vyučovací predmet telesná a športová výchova (TSV), a to na prechodný čas, najviac však na celý školský rok. Rozhodne tak len na základe písomnej žiadosti zákonného zástupcu neplnoletého žiaka alebo žiadosti plnoletého žiaka, ktorého neoddeliteľnou súčasťou je vyplnené a príslušným lekárom špecialistom potvrdené tlačivo Odporúčenie na oslobodenie od povinnej telesnej a športovej výchovy. Písomnú žiadosť v tejto veci je potrebné doručiť na sekretariát školy do 20. septembra príslušného roka. Vo svojom rozhodnutí môže riaditeľka školy na návrh lekára oslobodiť žiaka čiastočne alebo úplne len od určitých výkonov na hodinách TSV. U žiaka študujúceho v odbore praktická sestra, zubný asistent alebo masér vydá riaditeľka školy rozhodnutie o oslobodení žiaka len vo výnimočných prípadoch na prechodné obdobie nevyhnutnej liečby. Úplne oslobodení žiaci od TSV sa musia zúčastňovať hodín TSV s výnimkou prvých a posledných vyučovacích hodín v rozvrhu. Z vážneho dôvodu môže riaditeľka školy, na základe písomnej žiadosti zákonného zástupcu neplnoletého žiaka alebo plnoletého žiaka, uvoľniť úplne oslobodeného žiaka od TSV z prítomnosti na hodinách TSV.
24. Povinnou súčasťou výchovy a vzdelávania žiakov v študijných odboroch stredných odborných škôl v SR je účelové cvičenie Ochrana života a zdravia (OŽAZ), Kurzy ochrany života a zdravia (KOŽAZ), Kurzy pohybových aktivít v prírode (LVVK, letné športy). Účelové cvičenia sú v súlade so ŠkVP organizované v 1. a 2. ročníku v závislosti od počasia mimo budovy školy. KOŽAZ je organizovaný v 3. ročníku formou 3 dňového sústredenia. Svoju prípadnú neúčast' na týchto povinných aktivitách si musí žiak podľa pokynov zodpovedného učiteľa nahradiť.
25. Žiaci oslobodení od TSV sa účelových cvičení OŽAZ a KOŽAZ musia zúčastniť. Z vážneho dôvodu môže riaditeľka školy, po písomnej žiadosti zákonného zástupcu, uvoľniť oslobodeného žiaka od TSV z účasti na týchto povinných aktivitách. Títo uvoľnení žiaci vypracujú písomnou alebo prezentačnou formou prácu z problematiky OŽAZ, KOŽAZ, podľa pokynov zodpovedného vyučujúceho.
26. Na školských exkurziách, športových či iných súťažiach, zájazdoch, výletoch, vychádzkach, účelových cvičeniach k učivu Ochrana života a zdravia, Kurzoch ochrany života a zdravia (OŽAZ, KOŽAZ), lyžiarskom výchovno-výcvikovom kurze (LVVK), kurzoch pohybových aktivít v prírode sa žiak riadi pokynmi pedagogického vedúceho (viď Prílohy 3 a 4). Bez jeho vedomia sa nevzdávať od ostatných spolužiakov alebo z určeného miesta.
27. Na školských a mimoškolských súťažiach, športových súťažiach, exkurziách a iných podujatiach sa svojim správaním usiluje o dobré meno a česť svojej školy a triedy tým, že uplatňuje svoje nadanie, schopnosti, fyzickú zdatnosť a vzorné vystupovanie.
28. Potrebné písomnosti a potvrdenia vybavuje žiak prostredníctvom triedneho učiteľa a študijného oddelenia.
29. Akúkoľvek zmenu v jeho osobných údajoch evidovaných školou je žiak povinný ihneď oznámiť svojmu triednemu učiteľovi.
30. Riaditeľka školy môže povoliť prerušenie štúdia žiakovi, ktorý splnil povinnú školskú dochádzku, na žiadosť jeho zákonného zástupcu, ak ide o plnoletého žiaka, na jeho žiadosť najviac na tri roky.
31. Ak žiak, ktorý splnil povinnú školskú dochádzku, chce zanechať štúdium, oznámi to písomne riaditeľke školy; ak ide o neplnoletého žiaka, písomné oznámenie podá jeho zákonný zástupca.

32. Ak žiak neoznámí riaditeľke školy zanechanie štúdia a neospravedlnene sa nezúčastňuje na výchovno-vzdelávacom procese, uplynutím 30. dňa od jeho poslednej účasti na výchovno-vzdelávacom procese prestáva byť žiakom tejto školy.
33. Na vyučovanie nepovinného predmetu sa žiak prihlasuje na konci predchádzajúceho školského roku a je povinný absolvovať ho počas celého nasledujúceho školského roku.
34. Žiak nemôže po vyzvaní učiteľom odmietnuť ústne odpovedať z daného predmetu. Po vyzvaní žiak vyjde z lavice pred tabuľu a ak odmietne odpovedať, jeho odpoveď je hodnotená známku: nedostatočný (5).
35. Z povinných teoretických predmetov a cvičení všeobecno-vzdelávacích a neprofilujúcich odborných predmetov je žiak klasifikovaný len v tom prípade, ak z takéhoto predmetu absolvoval minimálne 70% výučby za každé klasifikačné obdobie (polrok). Ak je absencia žiaka v niektorom z týchto predmetov v rozsahu 31 až 35%, je na posúdení vyučujúceho, či bude žiaka klasifikovať. Pri absencii žiaka v danom predmete vyššej ako 35%, bude žiak klasifikovaný až po skúšaní v náhradnom termíne. V mimoriadnych prípadoch môže riaditeľ školy rozhodnúť inak.
36. V súlade so Štátnymi vzdelávacími programami študijných odborov SZŠ C. Šimurkovej v Trenčíne, je žiak povinný absolvovať minimálne 90% výučby v cvičeniach profilujúcich odborných predmetov (viď nasledujúca tabuľka) a 100 % súvislej odbornej praxe, aby splnil podmienky postupu do vyššieho ročníka a mohol tak v závere štúdia vykonať maturitnú skúšku. Žiak musí pri jeho nedostatočnej účasti na cvičeniach profilového odborného predmetu alebo na súvislej odbornej praxi vykonať náhrady cvičení daného predmetu podľa metodického usmernenia školy, o ktorom informuje žiakov učiteľ daného predmetu. Žiak môže vykonať náhrady v cvičeniach profilujúcich odborných predmetov len do výšky 20% absencie za školský rok. V opačnom prípade bude žiakovi odporúčené prerušenie štúdia, pričom sa bude prihliadať na dôvody vzniknutej vysokej absencie (dlhodobá hospitalizácia, príp. iné vážne dôvody).

študijný odbor	profilujúce odborné predmety
farmaceutický laborant	príprava liekov farmakognózia a fytoterapia farmaceutická chémia a analýza liečiv farmaceutické cvičenia = odborná lekárenská prax
masér	masáže rekondično-relaxačné cvičenia pedagogika, psychológia a profesijná komunikácia masáže a foto-, hydro-, termo-, balneoterapia = klinická odborná prax
praktická sestra	ošetrovateľské techniky ošetrovateľská starostlivosť = klinická odborná prax
zdravotnícky laborant	cvičenia z klinickej mikrobiológie histologická technika cvičenia z klinickej biochémie, cvičenia z hematológie a transfúziológie klinická laboratórna prax
zubný asistent	základy asistencie v zubnej ambulancii hygiena dutiny ústnej administratíva a zdravotnícka dokumentácia asistencia v zubnej ambulancii = klinická odborná prax

37. V prirodzených podmienkach praktického vyučovania uplatňuje žiak pravidlá správania sa pri praktických cvičeniach (viď príloha č. 5).

38. Žiadny žiak školy nesmie poškodzovať dobré meno školy nepravdivými výrokmi, neoverenými a nepravdivými informáciami, ohováraním inštitúcie, pedagógov a zamestnancov školy; nesmie na tento účel zneužiť sociálne siete, výpočtovú techniku a internet, či spôsobiť škole finančnú škodu. V prípade dôkazov, ktoré dosvedčia, že žiak nerešpektuje uvedené ustanovenia, bude to hodnotené ako priestupok v zmysle porušenia ŠP a žiakovi bude navrhnuté výchovné opatrenie. V prípade podozrenia zo spáchania trestného činu alebo priestupku v zmysle zákona č. 248/1994 Z. z. ktorým sa mení a dopĺňa Trestný zákon a zákon o priestupkoch bude v tejto veci informovaná polícia.
39. Žiak prichádza na začiatku a konci školského roku, ako aj počas účasti na všetkých častiach maturitnej skúšky do školy upravený primerane danému slávnostnému dňu.
40. Vypožičané učebnice a pomôcky musí žiak na konci školského roku alebo pri ukončení štúdia v zachevalom stave vrátiť. V opačnom prípade budú voči nemu vyhovené odpovedajúce sankcie alebo sa pristúpi k výchovnému opatreniu.

Čl. 5 Samospráva triedy, školský parlament a povinnosti týždenníkov

1. Žiacky kolektív triedy si môže so súhlasom triedneho učiteľa zvoliť triednu samosprávu.
2. V každej triede konajú službu dvaja týždenníci v trvaní jedného kalendárneho týždňa, ktorých určuje triedny učiteľ v rozpise na obdobie minimálne jedného polroka. Tento rozpis je vyvesený na nástenke v kmeňovej učebni triedy a zaznamenaný v školskom systéme EduPage.
3. Týždenníci plnia povinnosti týždenníkov uvedené v prílohe č.2 ŠP.
4. Na SZŠ C. Šimurkovej v Trenčíne pôsobí školský parlament. Je to samosprávny orgán pri ochrane práv žiakov ustanovený podľa zákona č. 488 z 25. novembra 2021, ktorým sa mení a dopĺňa zákon Slovenskej národnej rady č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve v znení neskorších predpisov.
5. Činnosť školského parlamentu upravuje § 26, ods. 1 – 10 zákona a Štatút školského parlamentu podpísaný predsedom Školského parlamentu a riaditeľkou školy.
6. Školský parlament sa:
 - a) vyjadruje k podstatným otázkam, návrhom a opatreniam školy v oblasti výchovy a vzdelávania,
 - b) podieľa sa na tvorbe a dodržiavaní Školského poriadku,
 - c) zastupuje žiakov vo vzťahu k riaditeľke a vedeniu školy, predkladá im svoje stanoviská a návrhy, zastupuje žiakov aj navonok,
 - d) volí a odvoláva zástupcu žiakov do Rady školy.
7. Žiaci môžu prostredníctvom svojich zástupcov v školskom parlamente:
 - presadzovať svoje oprávnené záujmy a požiadavky,
 - upozorňovať na porušenie ich práv,
 - podieľať sa na formovaní Školského poriadku,
 - pôsobiť spätne na svojich spolužiakov tak, aby:
 - a) si plnili svoje povinnosti,
 - b) dodržiavali práva pedagogických zamestnancov,
 - c) neprekročili všeobecne záväznú školskú legislatívu,
 - d) rešpektovali zásady bezpečnosti a ochrany žiakov pri výchove a vzdelávaní.

Čl. 6 Stravovanie v školskej jedálni

1. V čase vydávania obeda môže vstúpiť do školskej jedálne len žiak, ktorý má zaplatený obed.
2. Žiaci sa stravujú v školskej jedálni podľa určeného časového harmonogramu, ktorý sú povinní dodržiavať a rešpektovať.
3. Ak sa žiaci po stravovaní v školskej jedálni vracajú na vyučovanie, nepredlžujú zbytočne svoj čas strávený v školskej jedálni a podľa možností sa včas vrátia do vyučovacieho procesu triedy.
4. Odber obeda stravníkom je elektricky evidovaný priložením spárovanej ISIC karty žiaka alebo čipu k čítačke na výdajnom pulte.
5. Žiaci stravujúci sa v školskej jedálni dbajú na kultúru stravovania, udržiavajú čistotu a poriadok, dodržiavajú disciplínu a rešpektujú pokyny dozor konajúceho učiteľa.
6. Na správanie žiakov v školskej jedálni sa vzťahuje tento školský poriadok.

Čl. 7 Bezpečnosť a ochrana zdravia žiakov

1. Škola poskytuje nevyhnutné informácie na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia svojim žiakom a vedie evidenciu školských úrazov žiakov, ku ktorým prišlo počas výchovno-vzdelávacieho procesu a pri činnostiach organizovaných školou.
2. Žiak je povinný dodržiavať všetky pravidlá týkajúce sa bezpečného správania v škole, má chrániť svoje zdravie i zdravie svojich spolužiakov. Správa sa tak, aby sebe ani svojim spolužiakom nespôsobil ujmu na zdraví.
3. Žiak má zakázané vykláňať sa z okien, sedieť na parapetných doskách, manipulovať s oknami bez dozoru učiteľa, behať po triede a chodbách, skákať po schodoch, kĺzať sa po zábradliach.
4. V prípade, že žiak utrpí v škole pred začiatkom školského vyučovania, počas výchovno-vzdelávacieho procesu, školského vyučovania, cez prestávku alebo pri činnostiach organizovaných školou akýkoľvek úraz, nahlási to ihneď vyučujúcemu alebo dozor konajúcemu učiteľovi, resp. triednemu učiteľovi. Ak to nemôže v prípade úrazu urobiť sám, požiada o nahlásenie spolužiaka alebo iného žiaka školy, ktorý sa nachádza v jeho blízkosti. O školskom úraze je potrebné spísať záznam.
5. Žiak školy má prísny zákaz fajčiť, požívať alkoholické nápoje, drogy a iné omamné látky a hrať hazardné hry v škole, v celom areáli školy, ale aj mimo školy a na všetkých akciách organizovaných školou. Žiak sa pod vplyvom uvedených látok nesmie zúčastniť na vyučovaní a jeho neprítomnosť z týchto dôvodov nie je možné ospravedlniť. Rovnako prinesenie cigariet, nikotínových vrecúšok, alkoholu, drog, prípadne iných omamných látok do areálu školy sa považuje za mimoriadne závažné a hrubé porušenie školského poriadku. Rovnako aj propagácia týchto látok na oblečení žiakov či inými predmetmi je zakázaná.
6. Žiak chodí do školy čisto a primerane veku oblečený. Prezúva sa do zdravotne vyhovujúcich prezuviek (obuv so svetlou podrážkou a plnou pätou).
7. Pri prácach v laboratóriách školy, v odborných učebniach a na hodinách telesnej výchovy žiak dodržiava predpisy, o ktorých ho poučili učitelia daných predmetov. Zdržiava sa v nich len v prítomnosti vyučujúceho a riadi sa jeho pokynmi.
8. V nemocnici, zdravotníckych a sociálnych zariadeniach sa žiaci riadia pokynmi, ktorými boli školení zodpovedným zamestnancom na začiatku školského roka: pracovníkom OBP nemocnice a vyučujúcimi.

9. V prípade, že sa žiak necíti zdravotne v poriadku počas vyučovania, ohlási to ihneď vyučujúcemu. Pri úraze alebo nevoľnosti poskytne vyučujúci žiakovi prvú pomoc. Pri podozrení na vážnejší stav zabezpečí škola žiakovi lekársku pomoc.
10. V prípade zdravotných ťažkostí počas vyučovania bude žiak uvoľnený, pričom zodpovednosť za žiaka preberá zákonný zástupca alebo zástupca zariadenia.
11. Žiak dodržiava pokyny na zachovanie čistoty v triede a v škole, dodržiava zásady osobnej hygieny a platné epidemiologické opatrenia.
12. Žiak nesmie nosiť do školy predmety ohrozujúce vlastné zdravie a zdravie spolužiakov a pedagogických zamestnancov, odborných zamestnancov a ostatných zamestnancov školy.
13. Za bezpečnosť žiakov počas ich pobytu v škole, vrátane času pred vyučovaním, cez prestávky, po vyučovaní, na školskej vychádzke, na exkurzii, školských výletoch, na účelových cvičeniach a kurze, na lyžiarsko-výcvikovom kurze), a pri ostatnej činnosti, ktorou sa uskutočňuje školský vzdelávací program daného študijného odboru, a pri výchovných akciách organizovaných školou zodpovedajú pedagogickí zamestnanci (službu konajúci dozor). Žiaci sú pred exkurziou, školským výletom a pod. vopred preukázateľne poučený zodpovedným učiteľom o zásadách správania sa na školskej akcii a o zásadách BOZP.
13. Účasť žiaka na lyžiarsko-výcvikovom kurze je podmienená uzatvorením poistenia úrazu a predložením potvrdenia všeobecného lekára pre deti a dorast o zdravotnej spôsobilosti absolvovať uvedený kurz.

Čl. 8 Ochrana pred sociálno-patologickými javmi, diskrimináciou a násilím

1. Prísne sa zakazujú všetky formy nenávisťného správania, podnecovania k násiliu, ospravedlňovania násilia a terorizmu, propagácia extrémizmu a podnecovania ľudskej (národnostnej, rasovej, etnickej a náboženskej) neznášanlivosti a všetkých foriem diskriminácie a segregácie.
2. Ak vznikne oprávnené podozrenie z ohrozovania mravného vývinu žiakov, je riaditeľka školy povinná bezodkladne riešiť problém v súčinnosti s triednym učiteľom, zákonnými zástupcami alebo zástupcom zariadenia, výchovným poradcom, školským psychológom a ďalšími odborníkmi, ktorí poskytujú poradenstvo a terapiu.
3. Pri akýchkoľvek náznakoch záškoláctva, agresívneho správania, šikanovania, fyzického alebo psychického týrania, delikvencie, vydierania, sexuálneho zneužívania a násilia, prejavoch extrémizmu a sympatií k spoločensky nežiaducim hnutiam sú vyučujúci povinní nahlásiť zistené skutočnosti a podozrenia vedeniu školy, ktoré sa tým bezodkladne začne zaoberať a prijme adekvátne opatrenia. V odôvodnených prípadoch právnej kvalifikácie protiprávneho konania sa využijú príslušné ustanovenia zákona o priestupkoch a Trestného zákona.
4. Škola netoleruje šikanovanie v žiadnych formách a podobách, a to ani v náznakoch. V rámci účinnej prevencie šikanovania vytvára priaznivú klímu, zabezpečuje úzku spoluprácu medzi žiakmi, zamestnancami školy a zákonnými zástupcami alebo zástupcom zariadenia, jasne vymedzuje možnosť oznamovať aj zárodky šikanovania (pri zachovaní dôvernosti oznámení), školským poriadkom jasne stanovuje pravidlá správania, vrátane sankcií za ich porušovanie, vedie písomnú dokumentáciu o riešení konkrétnych prípadov šikanovania, v súlade s pracovným poriadkom zaisťuje dozor pedagogických zamestnancov cez prestávky, pred začiatkom vyučovania, po jeho skončení, v čase záujmovej a mimoškolskej činnosti.
5. Škola sa riadi internými rezortnými predpismi, ktoré sa týkajú krízovej intervencie súvisiacej so šikanovaním a riešenia krízovej situácie v súvislosti so vznikom školského úrazu a iných

nebezpečných udalostí: Smernica č. 36/2018 k prevencii a riešeniu šikanovania detí a žiakov v školách a školských zariadeniach a Metodické usmernenie č. 4/2009-R z 11. februára 2009 k zavedeniu jednotného postupu škôl, školských zariadení a vysokých škôl pri vzniku registrovaného školského úrazu a pri evidencii nebezpečných udalostí.

Čl. 9 Opatrenia vo výchove

1. Za vzorné správanie a vzorné plnenie povinností, mimoriadny prejav aktivity a iniciatívy, dlhodobú svedomitú prácu, výrazné prosociálne správanie, ktoré pozitívne ovplyvňuje sociálnu klímu v triede a v škole, záslužný alebo statočný čin, za dobrú reprezentáciu triedy a školy a iné mimoriadne činy možno žiakovi udeliť pochvalu (triednym učiteľom, riaditeľom školy) alebo iné ocenenie.
2. **Pochvalu triednym učiteľom** možno udeliť po prerokovaní s riaditeľom. Dôvody na udelenie pochvaly triednym učiteľom sú:
 - a) výborný prospech (priemer 1,0)
 - b) nulová absencia na vyučovacích hodinách
 - c) vzorná reprezentácia triedy
 - d) príkladné, slušné správanie a podporovanie dobrých vzťahov v škole
 - e) za výnimočnú angažovanosť v triednom kolektíve.
3. **Pochvalu riaditeľom školy** možno udeliť po prerokovaní pedagogickou radou. Dôvody na udelenie pochvaly riaditeľom školy sú:
 - a) výborný prospech (priemer v jednotlivých ročníkoch do 1,1) počas štvorročného štúdia
 - b) vzorná dochádzka počas štvorročného štúdia (absencia v každom ročníku do 5 hodín)
 - c) úspešná reprezentácia školy s ohľadom na umiestnenie žiaka v okresných a vyšších súťažiach
 - d) nezištná pomoc, vysoko humánny prístup k ľuďom, príkladný čin, verejné uznanie inou osobou alebo inštitúciou
 - e) bezpríspevkové darcovstvo krvi (aspoň 2-krát počas štúdia)
4. Previnenie žiaka proti školskému poriadku je evidované v elektronickej triednej knihe formou negatívneho zápisu.
5. Žiakovi, ktorý sa previnil proti školskému poriadku, možno uložiť podľa závažnosti a opakovania previnenia: napomenutie alebo pokarhanie triednym učiteľom, pokarhanie riaditeľom školy, podmienené vylúčenie alebo vylúčenie. Posledné dve opatrenia je možné uložiť žiakovi strednej školy len vtedy, ak skončil plnenie povinnej školskej dochádzky.
6. Každé previnenie musí byť objektívne a riadne prešetrené a preukázateľnou formou zdokumentované, vrátane informovania zákonných zástupcov nepľnoletého žiaka. Pri previnení pľnoletého žiaka sú jeho rodičia informovaní o danom previnení písomnou (elektronickou) formou len v prípade udelenia písomného súhlasu pľnoletým žiakom.
7. Napomenutie triednym učiteľom a pokarhanie triednym učiteľom možno uložiť po prerokovaní s riaditeľom.
8. **Napomenutie triednym učiteľom** sa ukladá žiakovi za:
 - a) 1 neospravedlnenú hodinu
 - b) 1 negatívny zápis v elektronickej triednej knihe
 - c) 3 neskoré príchody na vyučovanie (odpovedajú jednej neospravedlnenej hodine)

9. **Pokarhanie triednym učiteľom** sa ukladá žiakovi za:
- a) menej závažné porušenie Školského poriadku
 - b) opustenie budovy školy mimo dovolených odchodov na vyučovanie
 - c) 2 až 3 neospravedlnené hodiny
 - d) 2 negatívne zápisy v elektronickej triednej knihe
10. **Pokarhanie riaditeľom školy** možno žiakovi uložiť po prerokovaní v pedagogickej rade na základe predloženého a zdôvodneného návrhu triedneho učiteľa, po objektívnom a riadnom prešetrení previnenia. Návrh na pokarhanie riaditeľom školy sa predkladá za:
- a) závažnejšie a opakované previnenia proti Školskému poriadku
 - b) 4-5 neospravedlnených hodín
 - c) podvádžanie na vyučovaní
 - d) bezdôvodné opustenie areálu školy v počte aspoň dvakrát
 - e) 3 negatívne zápisy v elektronickej triednej knihe
11. Ak ide o žiaka so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami, pri uložení výchovných opatrení spočívajúcich v napomenutí triednym učiteľom a pokarhaní triednym učiteľom alebo pokarhaní riaditeľom sa zohľadňujú aj jeho špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby.
12. Za **obzvlášť závažné previnenie proti Školskému poriadku** sa považuje krádež, šikanovanie, falšovanie ospravedlnenia neprítomnosti na vyučovaní, falšovanie dokladov, zásah žiaka do elektronickej triednej knihy alebo inej školskej dokumentácie, neadekvátne komunikácie s pacientami a klientami zdravotníckych zariadení, s pedagogickými zamestnancami a ostatnými zamestnancami školy, so spolužiakmi, nedodržanie zásad BOZP pri práci v školských laboratóriách, odborných učebniach a zdravotníckych zariadeniach, nedodržanie lekárskeho tajomstva, úmyselné poškodzovanie majetku školy. V prípade, že sa žiakovi dokáže niektoré z vymenovaných previnení, bude triednym učiteľom podaný **návrh na zníženie známky zo správania, na zníženie známky zo správania s podmieneným vylúčením alebo vylúčenie žiaka z výchovy a vzdelávania**.
13. Návrh na zníženie známky zo správania, podmienené vylúčenie alebo vylúčenie žiaka z výchovy a vzdelávania predkladá s odôvodnením triedny učiteľ na prerokovanie v pedagogickej rade po objektívnom a riadnom prešetrení previnenia a po písomnom oznámení a zdôvodnení navrhovaného výchovného opatrenia zákonným zástupcom neplnoletého žiaka. V prípade, že ide o plnoletého žiaka, sú jeho rodičia informovaní o návrhu na výchovné opatrenie písomnou (elektronickou) formou len v prípade udelenia písomného súhlasu plnoletým žiakom. Predložený návrh triedneho učiteľa schvaľuje riaditeľ po prerokovaní v pedagogickej rade.
14. V rozhodnutí o uložení podmieneného vylúčenia žiaka z výchovy a vzdelávania určí riaditeľ skúšobnú lehotu najdlhšie na 1 rok. Ak sa podmienené vylúčený žiak v skúšobnej lehote osvedčí, riaditeľ upustí od vylúčenia. Ak sa žiak v tejto lehote dopustí ďalšieho závažného previnenia, riaditeľ uloží žiakovi vylúčenie z výchovy a vzdelávania.
15. Návrh na **zníženie známky zo správania na stupeň 2 – uspokojivé** sa podáva za:
- a) závažné a opakované previnenia proti Školskému poriadku
 - b) 6 až 10 neospravedlnených hodín
 - c) fajčenie v priestoroch školy
 - d) 4 – 7 opakovaných negatívnych zápisov v elektronickej triednej knihe
 - e) úmyselné poškodenie školského zariadenia a majetku (podľa závažnosti)
 - f) vulgárne správanie na vyučovaní, školskej akcii alebo v areáli školy
 - g) bezdôvodné opakované opustenie areálu školy

16. Návrh na **zníženú známku zo správania na stupeň 3 – menej uspokojivé** alebo na **zníženú známku zo správania na stupeň 3 spojenú s podmieneným vylúčením zo školy** sa podáva, ak po znížení známky zo správania na stupeň 2 nedošlo k zlepšeniu správania žiaka, ak sa priestupok opakoval, alebo ak žiak porušil ŠP v ktoromkoľvek nasledujúcom bode:

- a) viac ako 10 neospravedlnených hodín
- b) falšovanie lekárskeho potvrdenia a iných dokumentov
- c) úmyselné poškodenie školského zariadenia a majetku (podľa závažnosti)
- d) hranie o peniaze a cenné predmety v priestoroch školy
- e) opakované porušenie zákazu fajčenia alebo používanie iných návykových látok v areáli školy a jeho okolí
- f) vážne porušenie ľudských práv spolužiakov, pedagogických alebo ostatných zamestnancov školy, pacientov, klientov sociálnych zariadení, ktoré viedlo k poškodeniu ich psychického a fyzického zdravia (napr. šikanovanie, vydieranie, zanedbanie starostlivosti o pacientov a klientov a pod.)
- g) krádež, vandalizmus
- h) fyzické napadnutie a úmyselné ublíženie na zdraví
- i) 8 a viac zápisov v elektronickej triednej knihe

17. Návrh na **zníženú známku zo správania na stupeň 4 – neuspokojivé spojenú s vylúčením z výchovy a vzdelávania** sa podáva, ak po znížení známky zo správania na stupeň 3 nedošlo k zlepšeniu správania žiaka, ak sa priestupok opakoval, alebo žiak porušil ŠP v ktoromkoľvek nasledujúcom bode:

- a) žiak je trestne stíhaný
- b) žiakovi bolo uložené podmienené vylúčenie v rámci udelenej skúšobnej lehoty porušil ŠP akýmkoľvek priestupkom, previnením alebo závažným previnením, nedodržaním zásad OBP alebo akýmkoľvek nedodržaním zásad ŠP SZŠ C. Šimurkovej v Trenčíne
- c) falšovanie lekárskeho potvrdenia, podpisu a zneužitia lekárskej pečiatky, poskytnutia falšovaného potvrdenia iným osobám
- d) odnášanie a používanie liekov z pracoviska odbornej prípravy
- e) dokázané prechovávanie, distribúcia a predávanie omamných látok a ich prekurzorov
- f) pri prvom zistení porušenia zákazu užívať drogy, omamné látky, ich prekurzory a alkohol
- g) opakované porušenie zákazu fajčenia alebo zákazu používania nikotínových vrecúšok v areáli školy a jej okolia
- h) opakovaná krádež
- i) krádež v zdravotníckom zariadení (lieky, osobné veci a peniaze pacientov, zamestnancom zdravotníckeho zariadenia...)
- j) porušenie zákazu priniesť a použiť v areáli školy zbrane alebo ostré predmety
- k) veľmi závažné porušenie ľudských práv spolužiakov, pedagogických alebo ostatných zamestnancov školy, pacientov, klientov sociálnych zariadení, ktoré viedlo k poškodeniu ich psychického a fyzického zdravia (napr. šikanovanie, vydieranie, hrubé zanedbanie starostlivosti o pacientov a klientov...)

18. Ak je žiakovi navrhnutá znížená známka zo správania na stupeň 4 – neuspokojivé spojená s vylúčením z výchovy a vzdelávania, má pedagogická rada právo pri prerokovaní tejto veci akceptovať individuálne osobitosti daného priestupku.

19. Pri klasifikácii správania sa v jednotlivých prípadoch prihliada na zdravotný stav žiaka.

20. Pochvaly a iné ocenenia, napomenutia a pokarhania sa zaznamenávajú do katalógového listu žiaka.

Čl. 10 Postup pri riešení niektorých situácií

A. Zistenie požitia návykových látok žiakom

Alkohol

1. Ak je žiak podozrivý, že je pod vplyvom alkoholu, užíva alkohol v škole, vyzve ho pedagogický zamestnanec k dychovej skúške prístrojom, ktorým sa určí objemové percento alkoholu v dychu, alebo sa použije trubička.
2. Pri skúške je prítomný svedok (svedkovia, pedagogickí zamestnanci).
3. O skúške sa vyhotoví zápisnica (prítomní pri dychovej skúške ju podpíšu).
4. Zápisnica sa pošle obom zákonným zástupcom, ak ide o neplnoletého žiaka.
5. Nasleduje prerokovanie preukázaného previnenia proti ŠP na pedagogickej rade a uloženie výchovných opatrení podľa zákona č. 245/2008 Z. z.
6. Výsledok prerokovania sa oznámi obom zákonným zástupcom neplnoletého žiaka.

Ak sa žiak odmietne podrobiť dychovej skúške, postupuje sa nasledovne:

1. spíše sa zápisnica o tejto udalosti za prítomnosti svedkov
2. ak je stavom opitosti ohrozený život, volá sa RZP, prípadne polícia; ak ide o priestupok, bezodkladne sa kontaktuje zákonný zástupca neplnoletého žiaka
3. ak stavom opitosti nie je ohrozený život, je nutné vyzvať zákonného zástupcu neplnoletého žiaka, aby navštívil so žiakom lekára. Ak je žiak plnoletý je vyzvaný, aby navštívil lekára a podrobil sa odberu biologického materiálu. Ak je výsledok pozitívny, uhradí náklady osoba, ktorej sa to týka.
4. zápisnica sa pošle obom zákonným zástupcom neplnoletého žiaka
5. nasleduje prerokovanie previnenia proti ŠP na pedagogickej rade a uloženia výchovných opatrení podľa zákona č. 245/2008 Z. z.
6. výsledok sa oznámi zákonnému zástupcovi neplnoletého žiaka.

Fajčenie a používanie nikotínových vrecúšok

1. Spíše sa zápisnica o previnení proti príslušnému bodu ŠP, ktorú podpíšu prítomní.
2. Oznam o spáchaní priestupku je zaslaný obom zákonným zástupcom neplnoletého žiaka.
3. Priestupok sa prehodnotí na pedagogickej rade a uloží sa výchovné opatrenie podľa zákona č. 245/2008 Z. z. (to znamená, že pri štvornásobnom porušení môže byť žiak vylúčený zo štúdia).
4. Obom zákonným zástupcom sa oznámi sankcia za porušenie zákazu fajčenia a používania nikotínových vrecúšok.
5. Škola môže uplatniť postup aj na základe zákona o ochrane nefajčiarov, to znamená, že ide o priestupok § 11 odsek 1 zákona č. 377/2004 Z. z. - upovedomí o tom inšpektorát práce.

Stav ťažkej intoxikácie návykovými látkami

V prípade, že žiak sa správa neprimerane, poškodzuje majetok, je agresívny, javí známky ťažkej intoxikácie a v prípade ohrozenia života, je škola povinná konať priamo, zabezpečiť zdravotnícke ošetrovanie – bezodkladne volá lekársku pomoc podľa zákona č. 576/2004 Z. z. o zdravotnej starostlivosti,

službách súvisiacich s poskytovaním zdravotnej starostlivosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 82/2005 Z. z., a taktiež má právo volať políciu, ak ohrozuje ostatných.

Podozrenie na užívanie nelegálnych návykových látok

Škola má vo svojom Školskom poriadku jasne vymedzený zákaz užívať, prechovávať a predávať drogy v škole, v školskom areáli a byť počas výchovnovzdelávacieho procesu pod vplyvom návykovej látky.

Postup:

1. Žiaka, ktorý je podozrivý z užívania, prechovávanía, predávania, alebo distribúcie návykovej látky, vyzveme k lekárskeму vyšetreniu. V prípade odmietnutia upovedomíme žiaka, o možnosti zavolať políciu, pretože pácha priestupok. Škola môže prizvať zamestnancov polície s protidrogovým psom. Ak protidrogový pes pozitívne zareaguje polícia môže žiaka odviešť, túto skutočnosť musíme oznámiť zákonnému zástupcovi.
2. O situácii sa spíše zápisnica, ktorá sa pošle obom zákonným zástupcom neplnoletého žiaka.
3. V prípade pozitívneho výsledku sa prerokuje priestupok na pedagogickej rade a uloží sa výchovné opatrenie podľa zákona č. 245/2008 Z. z., o ktorom budú preukázateľne informovaní obaja zákonní zástupcovia neplnoletého žiaka.

B. pri zistení šikanovania alebo podozrení zo šikanovania

(vypracované podľa smernice MŠVVaŠ SR č. 36/2018 k prevencii a riešeniu šikanovania detí a žiakov v školách a školských zariadeniach)

1. Odhalenie šikanovania (zamedziť strach u obetí alebo snahu o utajenie zo strany agresorov a ďalších možných účastníkov).
2. Vyšetrovanie šikanovania
 - a) zaistenie ochrany obetiam,
 - b) rozhovory s osobami, ktoré na šikanovanie upozornili, s obeťami a agresormi,
 - c) nájdenie svedkov, konfrontačné rozhovory so svedkami,
 - d) kontaktovanie rodičov alebo zákonných zástupcov,
 - e) kontaktovanie diagnostických centier (ďalej len „DC“), centra poradenstva a prevencie (CPP) a pod.,
 - f) využitie anonymnej dotazníkovej metódy.
3. Postup pri výskyte skupinového násillia voči obeťi
 - a) okamžitá pomoc obeťi,
 - b) dohoda riaditeľa školy s pedagogickými pracovníkmi na postupe vyšetrovania,
 - c) vlastné vyšetrenie,
 - d) zabránenie moźnej krivej výpovede agresorov, ich izolácia bez možnosti dohodnúť sa na spoločnej výpovedi,
 - e) pokračujúca pomoc a podpora obeťi,
 - f) nahlásenie prípadu polícii
 - g) kontaktovanie rodičov alebo zákonných zástupcov,
 - h) kontaktovanie DC a CPP.
4. Opatrenia na riešenie situácie pre obeťi
 - a) odporúčanie rodičom obeťi vyhľadať individuálnu odbornú pomoc,
 - b) zorganizovanie skupinového intervenčného programu riaditeľom školy s spolupráci s CPP, DC,
 - c) informovanie a poradenstvo pre rodičov obeťi.

5. Opatrenia na riešenie situácie pre agresorov

- a) odporúčenie rodičom agresorov vyhľadať odbornú starostlivosť CPP, DC,
- b) zníženie známky zo správania alebo iné výchovné opatrenia, uvedené v Článku 5,
- c) preloženie žiaka do inej triedy (podľa možností), pracovnej skupiny.

6. Mimoriadne opatrenia

- a) odporúčanie rodičom umiestniť žiaka na dobrovoľný diagnostický pobyt, prípadne do liečebno-výchovného sanatória,
- b) oznámenie príslušnému Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny – sociálno-právna ochrana detí za účelom využitia nutných výchovných opatrení v prospech maloletého v zmysle zákona o sociálnej pomoci, v znení neskorších predpisov
- c) oznámenie príslušnému útvaru Policajného zboru SR, ak došlo k závažnejšiemu prípadu šikanovania, pri ktorom je podozrenie, že bol spáchaný trestný čin alebo čin inak trestný (u maloletých),
- d) riadiť sa opatreniami Štátnej školskej inšpekcie, DC a CPP.

7. Spolupráca vedenia školy s koordinátorom prevencie, výchovného poradcu, pedagogických zamestnancov, s rodinou obete a rodinou agresora.

C. pri porušení zákazu „zdobiť“ viditeľné časti tela piercingom, tunelom, výraznými náušnicami (u chlapcov náušnicami akéhokoľvek druhu), výrazným – vulgárnym líčením, lakovaním nechťov, nosením dlhých nechťov a nevhodnou úpravou vlasov

Žiakovi, ktorý poruší zákaz „zdobenia“ na viditeľných miestach tela bude v elektronickej triednej knihe zaznamenaný negatívny zápis. Pri troch negatívnych zápisoch bude žiak napomenutý triednym učiteľom a na osobný pohovor bude prizvaný zákonný zástupca neplnoletého žiaka. Pri opakovanom porušení zákazu bude žiakovi navrhnuté pokarhanie riaditeľom školy, prípadne pri nerešpektovaní, ďalšie sankcie vyplývajúce zo Školského poriadku.

Čl. 11 Komisionálne skúšky, opakovanie ročníka

1. Žiak vykoná komisionálnu skúšku v týchto prípadoch:

- a) keď vykonáva rozdielovú skúšku,
- b) keď požiada o preskúšanie plnoletý žiak alebo zákonný zástupca neplnoletého žiaka,
- c) keď podá pedagogický zamestnanec vyučujúci žiaka alebo riaditeľ školy podnet na preskúšanie žiaka,
- d) keď žiak neprospeš z vyučovacieho predmetu,
- e) keď žiak študuje podľa individuálneho učebného plánu.

2. Žiak koná komisionálnu skúšku na konci školského roku iba v prípade, že má nedostatočný prospech najviac z dvoch predmetov. Zákonný zástupca neplnoletého žiaka/plnoletý žiak požiada o vykonanie komisionálnej skúšky riaditeľa školy písomnou formou. Ak zákonný zástupca/plnoletý žiak nepožiada o vykonanie komisionálnej skúšky, žiak je klasifikovaný stupňom prospechu nedostatočný.

3. Žiak, ktorý nepríde na komisionálnu skúšku/skúšanie v náhradnom termíne a neospravedlní sa, je klasifikovaný z vyučovacieho predmetu, z ktorého mal robiť komisionálnu skúšku stupňom prospechu nedostatočný.

4. Ak žiak neprospeš a nevykoná úspešne komisionálnu skúšku, prípadne neprospeš z viac ako dvoch predmetov, riaditeľ školy môže a nemusí na jeho žiadosť povoliť opakovanie ročníka. V prípade neplnoletého žiaka podáva žiadosť jeho zákonný zástupca.

Čl. 11 Podrobnosti o podmienkach nakladania s majetkom, ktorý škola spravuje

1. Škola poskytuje žiakom edukačné publikácie a učebné pomôcky do bezplatného užívania zväčša na jeden školský rok. Žiak alebo zákonný zástupca neplnoletého žiaka zodpovedá za zapožičané edukačné publikácie a učebné pomôcky, ktoré mu škola poskytla do bezplatného užívania, a je povinný nahradiť škole ich stratu, zničenie alebo poškodenie.
2. Výšku náhrady za stratu, zničenie alebo poškodenie, pre ktoré edukačná publikácia nemôže slúžiť svojmu účelu, je určená vyhláškou č. 527/2021 Z. z. o edukačných publikáciách.
3. Stratu, zničenie alebo poškodenie edukačnej publikácie možno v prípade straty alebo zničenia nahradiť aj obstaraním totožnej edukačnej publikácie, alebo uvedením edukačnej publikácie do stavu vhodného pre ďalšie použitie vo výchovno-vzdelávacom procese, ak ide o poškodenie.
4. Ak žiak prestupuje do inej školy, je povinný vrátiť škole zapožičané edukačné publikácie a učebné pomôcky poskytnuté do bezplatného užívania.
5. Žiaci sú povinní k zariadeniu školy a majetku v správe alebo vlastníctve školy pristupovať s maximálnou starostlivosťou. Akékoľvek poškodenie zariadenia a majetku školy z nedbanlivosti alebo úmyselne musí byť v plnej miere nahradené.

Čl. 12 Pravidlá vzájomných vzťahov a vzťahov s pedagogickými zamestnancami a ďalšími zamestnancami školy

1. Vzájomné vzťahy všetkých účastníkov vzdelávania a osôb, ktorých sa týka tento školský poriadok, sú založené na vzájomnej úcte, rešpekte, názorovej znášanlivosti, solidarite a dôstojnosti.
2. Žiak sa ku všetkým zamestnancom školy správa úctivo a zdvorilo. Zamestnanci školy rešpektujú dôstojnosť žiaka. V kontakte s pedagogickými a ostatnými zamestnancami školy, so spolužiakmi vystupuje a komunikuje v súlade s mravnými, etickými a morálnymi zásadami budúceho zdravotníckeho pracovníka (dodržiava kódex zdravotníckeho pracovníka).
3. Žiak zdraví všetkých učiteľov a ostatných zamestnancov školy a zdravotníckych zariadení. Pre budovanie dobrých vzťahov medzi spolužiakmi je vhodné zdravieť sa i medzi sebou navzájom a to bez rozdielu ročníka, či študijného zamerania.
3. Žiak rešpektuje pokyny všetkých zamestnancov školy.
4. Žiak:
 - slušne zdraví a oslovuje pracovníkov školy: pani riaditeľka, pani zástupkyňa, pani učiteľka, pán učiteľ, pani ekonómka, pani sekretárka, pani asistentka, pani účtovníčka, pani informátorka, pán školník, pani upratovačka, pán údržbár a pod.
 - zdraví vyučujúceho na začiatku a na konci vyučovacej hodiny tak, že vstane a v tichosti čaká na pokyn vyučujúceho, aby si sadol. Ak príde do triedy iný vyučujúci alebo iná osoba (riaditeľ, zástupca, inšpektor) žiak sa na znak pozdravu postaví. Na hodinách TSV, počas laboratórnych cvičení, pri písaní kontrolných prác na pokyn vyučujúceho žiak nevstáva,
 - v priebehu vyučovacieho dňa pri viacnásobnom stretnutí pracovníka školy mimo vyučovacieho procesu zdraví iba pri prvom stretnutí.
4. Výkon práv a povinností vyplývajúcich zo školského poriadku musí byť v súlade s dobrými mravmi. Nikto nesmie tieto práva a povinnosti zneužívať na škodu druhého.

5. Žiak nesmie byť v súvislosti s výkonom svojich práv postihovaný za to, že podá na iného žiaka, pedagogického zamestnanca či iného zamestnanca školy sťažnosť.
6. Výkonom práv začleneného žiaka so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami nemôžu byť obmedzené práva ostatných žiakov, ktorí sú účastníkmi výchovy a vzdelávania (§ 29 ods. 11 školského zákona).
7. Pedagogický zamestnanec je povinný chrániť a rešpektovať práva žiaka a jeho zákonného zástupcu, zachovávať mlčanlivosť a chrániť pred zneužitím osobné údaje o zdravotnom stave žiakov a výsledky odborných vyšetrení, s ktorými prišiel do styku. Rovnako je povinný rešpektovať individuálne výchovno-vzdelávacie potreby žiaka s ohľadom na ich osobné schopnosti a možnosti, sociálne a kultúrne zázemie a aktívne sa podieľať na kontakte so zákonnými zástupcami žiaka. Pedagogický a odborný zamestnanec má vykonávať pedagogickú alebo odbornú činnosť v súlade s aktuálnymi vedeckými poznatkami, hodnotami a cieľmi školského vzdelávacieho programu, viesť žiakov k dodržiavaniu hygienických zásad a zásad bezpečnej práce, poskytovať žiakovi a zákonnému zástupcovi poradenstvo alebo odbornú pomoc spojenú s výchovou a vzdelávaním, pravidelne informovať žiaka alebo jeho zákonného zástupcu o priebehu a výsledkoch výchovy a vzdelávania, ktoré sa ho týkajú, v rozsahu ustanovenom osobitným predpisom.
8. Pedagogickí a odborní zamestnanci sa riadia Etickým kódexom pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov, ktorý na svojej webovej stránke zverejnilo MŠVVaŠ SR v súlade s § 5 ods. 2 zákona č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
9. Škola priebežne preukázateľným spôsobom informuje zákonných zástupcov neplnoletého žiaka o jeho prospechu a správaní.

Čl. 12 Záverečné ustanovenia

1. Školský poriadok Strednej zdravotníckej školy Celestíny Šimurkovej v Trenčíne, Veľkomoravská 14, Trenčín platí pre žiakov, zamestnancov a zákonných zástupcov žiakov tejto školy.
2. Povinnosťou triednych učiteľov je v úvode školského roka oboznámiť s dokumentom žiakov a ich zákonných zástupcov.
3. Zmeny v školskom poriadku musia byť prerokované v pedagogickej rade vo forme číslovaných dodatkov. Môžu ich navrhovať: Rada školy pri SZŠ C. Šimurkovej Trenčín, Rodičovské združenie pri SZŠ C. Šimurkovej Trenčín, Školský parlament pri SZŠ C. Šimurkovej Trenčín a zamestnanci školy.
4. Školský poriadok je zverejnený pre žiakov, zamestnancov a zákonných zástupcov v každej triede, na sekretariáte školy, v kanceláriách zástupkyň riaditeľky školy a v elektronickej forme na webovej stránke školy.
5. Tento Školský poriadok Strednej zdravotníckej školy Celestíny Šimurkovej v Trenčíne, Veľkomoravská 14, Trenčín bol prerokovaný na pedagogickej rade dňa 22. 08. 2024 a nadobúda účinnosť od 01. 09. 2024.

Zoznam legislatívnych znení zákonov, predpisov, usmernení a pokynov, ktorými sa riadi Stredná zdravotnícka škola Celestíny Šimurkovej v Trenčíne:

Ústava SR

Deklarácia práv dieťaťa

Listina základných práv a slobôd

Novely zákona č. 245/2008 Z. z. **o výchove a vzdelávaní (školský zákon)** a o zmene a doplnení niektorých zákonov

Novely zákona č. 596/2003 Z. z. **o štátnej správe v školstve a školskej samospráve**

Novely zákona č. 232/2022 Z. z. **o financovaní voľného času dieťaťa** a o zmene a doplnení niektorých zákonov

Novely zákona č. 61/2015 Z. z. **o odbornom vzdelávaní a príprave** a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Novely zákona č. 597/2003 Z. z. **o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení** v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony

Novely zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov

Novely zákona č. 138/2019 Z. z. **o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch** a o zmene a doplnení niektorých zákonov

Novely nariadenia vlády SR č. 201/2019 Z. z. **o priamej výchovno-vzdelávacej činnosti**

Novely vyhlášky Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 21/2022 Z. z. **o pedagogickej dokumentácii a ďalšej dokumentácii**

Novely vyhlášky Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 21/2022 Z. z. o pedagogickej dokumentácii a ďalšej dokumentácii

Novely vyhlášky Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 231/2009 Z. z. **o podrobnostiach o organizácii školského roka na základných školách, na stredných školách, na základných umeleckých školách, na praktických školách, na odborných učilištiach a na jazykových školách** v znení vyhlášky č. 518/2010 Z. z.

Vyhláška Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 224/2022 Z. z. **o strednej škole**

Novely vyhlášky Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 287/2022 Z. z. **o sústave odborov vzdelávania pre stredné školy a o vecnej pôsobnosti k odborom vzdelávania**

Smernica č. 1/2022 **o edukačných publikáciách**

Smernica č. 49/2023 **o organizovaní športového výcviku a kurzu pohybových aktivít v prírode**

Smernica Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 36/2018 Z. z. **k prevencii a riešeniu šikanovania detí a žiakov v školách a školských zariadeniach**

Metodický pokyn Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 21/2011 Z. z. **na hodnotenie a klasifikáciu žiakov stredných škôl**

Usmernenie MŠVVaM SR **k súhrnnému hodnoteniu žiakov stredných škôl** (zo dňa 26.07.2023)

Usmernenie MŠVVaM SR pre materské školy, základné školy a stredné školy **na zabezpečenie jednotného postupu pri ospravedlňovaní neprítomnosti detí a žiakov v škole z dôvodu ochorenia** zo dňa 14. júna 2024

V Trenčíne dňa 22.08.2024

PhDr. Monika Hermanová
riaditeľka školy



**Stredná zdravotnícka škola Celestíny Šimurkovej v Trenčíne,
Veľkomoravská 14, Trenčín**

POKYNY K POUŽÍVANIU ŠTUDENTSKÝCH PREUKAZOV

1. Študentský preukaz je jedným z komunikačných prostriedkov medzi žiakom, jeho zákonnými zástupcami a školou. Súčasne slúži i ako identifikačná karta a oprávňuje žiaka na vstup do priestorov školy.
2. Žiak **je povinný nosiť preukaz denne** a na požiadanie sa ním preukázať kedykoľvek počas dňa.
3. Žiak je povinný nalepiť si do preukazu aktuálnu fotografiu.
4. Preukaz zároveň **slúži na evidovanie dôvodov neprítomnosti žiaka** na vyučovaní. Žiak je povinný dať zaznamenať potvrdenie od lekára pri absencii viac ako 5 vyučovacích dní **len do študentského preukazu**. Iná forma dokladu o ospravedlnení (lístočky) nebude akceptovaná.
5. Preukaz je majetkom školy, je potrebné chrániť ho pred stratou a pred odcudzením inými osobami. **Pri strate preukazu je žiak povinný zakúpiť si na študijnom oddelení nový študentský preukaz.**
6. **Na konci školského roku je žiak povinný odovzdať triednemu učiteľovi svoj Študentský preukaz, následne sa archivuje.**
7. Za dodržiavanie vyššie uvedených pokynov sú zodpovední triedni učitelia!

PhDr. Monika Hermanová
riaditeľka školy



**Stredná zdravotnícka škola Celestíny Šimurkovej v Trenčíne,
Veľkomoravská 14, Trenčín**

POVINNOSTI TÝŽENNÍKOV

1. Pred každou vyučovacou hodinou pripraviť čistú tabuľu, písacie potreby na tabuľu, špongiu na zotieranie tabule a pomôcky, ktoré patria k vyučovacej hodine.
2. Nahlásiť chýbajúcich žiakov v triede vyučujúcemu na začiatku hodiny.
3. Nahlásiť neprítomnosť vyučujúceho na hodine 15 minút po zazvonení zástupkyniam riaditeľky školy, prípadne na sekretariáte školy.
4. Dohliadať na ticho a poriadok v triede a odborných učebniach.
5. Dodržiavať hygienicko-epidemiologický režim počas mimoriadnej situácie.
6. Po vyučovaní skontrolovať poriadok v triede (v laviciach, na zemi, na parapetných doskách okien, za radiátormi nesmú ostať smeti), zotrieť/umyť tabuľu, dohliadať na vyloženie stoličiek, zatvoriť okná – posledné uvedené platí pre triedu, ktorá má podľa rozpisu v učebni posledné vyučovacie hodiny.
7. Dbať o to, aby nedochádzalo k svojvoľnému premiestňovaniu nábytku a pomôcok do inej triedy (stoličky), v prípade potreby tieto predmety po skončení vyučovania vrátiť na pôvodné miesto.

PhDr. Monika Hermanová
riaditeľka školy



Stredná zdravotnícka škola Celestíny Šimurkovej v Trenčíne, Veľkomoravská 14, Trenčín

BEZPEČNOSŤ PRI ORGANIZOVANÍ ŠKOLSKÝCH VÝLETOV A EXKURZIÍ

Každý školský výlet, exkurzia, zájazd alebo iné hromadné podujatie (ďalej len výlet) musí byť dôsledne pripravený a zabezpečený. Plán organizačných opatrení pripraví triedny učiteľ alebo poverený pedagogický zamestnanec, schvaľuje ho riaditeľ školy.

Plán musí obsahovať názov a zámer akcie, termín, trasu a miesto pobytu, počet účastníkov (žiacov a sprievodcov), meno vedúceho a počet členov pedagogického dozoru, miesto a hodinu zrazu a návratu, spôsob dopravy, program na každý deň, podmienky stravovania a ubytovania, bezpečnostné opatrenia.

Na výletoch sa môžu zúčastniť iba žiaci, ktorých zdravotný stav vyhovuje podmienkam a programu akcie. Pedagogickým zamestnancom, ktorí sú poverení vedením výletu sa zakazuje mať so sebou vlastné deti, ak nie sú žiakmi príslušným tried alebo škôl zúčastnených na výlete. Žiakov treba vopred poučiť o celom programe, organizačných opatreniach a primeranom výstroji. Povinnosťou vedúceho je skontrolovať výstroj a vybavenie žiakov.

Pri výletoch do hôr treba postupovať len na označených turistických chodníkoch, používať skratky a vyhýbať sa letným snehovým poliam. horolezecké túry sa so žiakmi nepovoľujú. Žiaci strednej školy môžu používať uzavreté lanovky, aj otvorené sedačky. Pri prechode cez vodnú plochu sa môžu používať len hromadné verejné dopravné prostriedky.

Kúpanie je povolené iba na kúpaliskách schválených útvarom hygieny a epidemiológie. Žiaci, ktorí nevedia plávať, sa môžu zdržiavať iba v priestore pre neplavcov pod dozorom inštruktora.

Pri plaveckom výcviku alebo kúpaní v hlbokjej vode môže do vody súčasne vstúpiť 10 žiakov pod dozorom jedného učiteľa (inštruktora). Dozor musí zabezpečiť osoba, ktorá vie plávať a poskytovať prvú pomoc.

Člnkovanie je povolené iba v stojatých a strážených vodných plochách. Na člne musí byť sprievodca – dobrý plavec a každý žiak musí mať záchranný pás – vestu.

Žiaci musia na výlete rešpektovať príkazy vedúceho, inštruktora, horskej služby, polície. Bez povolenia sa nesmú rozchádzať, vzdaľovať a narúšať program.

Výlet žiakov škôl možno organizovať ako 1 – 2 dňový, v spojení s exkurziou ich možno predĺžiť najviac na 3 dni.

Ak sa žiak nezúčastní školského výletu usporiadaného v čase vyučovania, dostaví sa do školy a hlási sa u zástupcu riaditeľa školy.

Jeden pedagogický dozor má skupinu najviac 25 žiakov, ktorá sa správa podľa jeho pokynov a zdržiava sa v jeho blízkosti. Žiak nesmie svoju skupinu opustiť počas celého výletu. Žiaci nesmú odísť z výletu v prípade, že nie sú v kompletnom zložení. Počas výletu je za žiakov zodpovedný pedagogický

dozor po stránke pracovnej ale i právnej. Na výlete samozrejme platí prísny zákaz užívania alkoholických nápojov a fajčenia ako aj iných omamných prostriedkov.

Po skončení exkurzie, výletu - autobusom, budú žiaci dopravení pred budovu školy. Pri ceste tam alebo naspäť nesmie autobus nikde zastaviť, iba v nutných prípadoch. Ak chce žiak nastúpiť alebo vystúpiť z dopravného prostriedku mimo určeného stanoviska, musí sa pred začatím akcie preukázať písomným súhlasom zákonných zástupcov s tým, že berú na seba zodpovednosť.

Ak vznikol na akcii úraz, je potrebné o tom informovať riaditeľku školy a bezpečnostného technika.

Deň pred výletom si pedagogický dozor zapožičia od zdravotníka školy (resp. vedenia školy) lekárničku prvej pomoci, ktorú v prípade potreby použije.

Ing. Edita Filipová
technik BOZP

PhDr. Monika Hermanová
riaditeľka školy



**Stredná zdravotnícka škola Celestíny Šimurkovej v Trenčíne,
Veľkomoravská 14, Trenčín**

PRAVIDLÁ SPRÁVANIA SA NA LYŽIARSKEJ TRATI

1. Ohľaduplnosť k iným osobám

Každý na lyžiarskej trati je povinný správať sa tak, aby neohrozil zdravie alebo život alebo nespôsobil škodu sebe ani inému.

2. Ovládanie rýchlosti a spôsobu jazdy

Lyžiar musí mať prehľad pred sebou. Rýchlosť musí prispôbiť svojim schopnostiam a možnostiam, terénu, snehovým podmienkam, ako aj počtu lyžiarov na lyžiarskej trati.

3. Voľba smeru jazdy

Lyžiar jazdiaci vzadu musí svoj smer jazdy voliť tak, aby neohrozil pred ním jazdiaceho lyžiara. Lyžiar, ktorý jazdí za iným lyžiarom, musí dbať na dostatočný odstup, aby lyžiarovi vpredu ponechal voľný priestor pre smer a spôsob jazdy.

4. Predbiehanie

Predbiehať možno sprava aj zľava tak, aby predbiehaný lyžiar mal dostatočný priestor pre smer aj spôsob jazdy.

5. Vjazd na trať a rozjazd po zastavení

Lyžiar, ktorý vchádza na lyžiarsku trať alebo po zastavení chce opäť pokračovať v jazde, je povinný sa presvedčiť, či sa zhora alebo zdola nepribližuje iná osoba, aby neohrozil seba ani nikoho iného.

6. Zastavenie a státie

Lyžiar nesmie bezdôvodne zastaviť a stáť na zúžených a neprehľadných častiach lyžiarskej trate. Lyžiar, ktorý spadol, musí také miesto čo najrýchlejšie opustiť.

7. Výstup a zostup

Osoba, ktorá stúpa alebo schádza po lyžiarskej trati, musí použiť okraj lyžiarskej trate.

8. Dodržiavanie označenia

Lyžiar musí dodržiavať označenie na lyžiarskej trati.

9. Poskytnutie pomoci

Pri úraze na lyžiarskej trati je lyžiar povinný poskytnúť pomoc a oznámiť úraz oprávnenej osobe.

10. Bezpečnosť lyžiarskeho výstroja

Lyžiar môže používať lyžiarsky výstroj len v takom stave, v akom výrobca zaručuje bezpečnosť pri používaní výrobku a ktorý je zabezpečený proti samovoľnému uvoľneniu lyže alebo inej súčasti lyžiarskeho výstroja.

11. Úprava lyžiarskej trate

V čase úpravy lyžiarskej trate je každý povinný riadiť sa pokynmi prevádzkovateľa lyžiarskej trate.

12. Ďalšie pravidlá

Prevádzkovateľ lyžiarskej trate môže určiť podľa miestnych podmienok ďalšie pravidlá správania sa na lyžiarskej trati.



Stredná zdravotnícka škola Celestíny Šimurkovej v Trenčíne, Veľkomoravská 14, Trenčín

PRAVIDLÁ SPRÁVANIA SA PRI PRAKTICKÝCH CVIČENIACH V PRIRODZENÝCH PODMIENKACH

- Praktické cvičenia v prirodzených podmienkach v zdravotníckom, sociálnom, príp. inom zariadení (školské pracovisko) sú súčasťou vyučovacieho procesu, preto sa žiak riadi zásadami Vnútorného školského poriadku.
- Miesto a čas vyučovania určuje harmonogram cvičení, ktoré žiak presne dodržiava. Nedodržanie harmonogramu sa považuje za absenciu na vyučovaní.
- Počas cvičení musí mať žiak kompletný ochrannopracovný odev. Celková úprava a efekt musí zodpovedať estetickým a etickým požiadavkám kladeným na zdravotníckych pracovníkov (čistá uniforma, dlhšie vlasy vypnuté – bez výrazných ozdôb, nechty – krátke, nenalakované, zákaz gelových nechtov!, topánky biele, zodpovedajúce bezpečnostným normám, úprava bez výrazných ozdôb – náušnice, piercing, prstene...). Do pracovného odevu sa žiak prezlieka v priestoroch na to určených. Pracovný odev nenosí mimo zdravotníckeho zariadenia. K povinnej výbave okrem predpísaného odevu a obuvi patrí označenie, hodinky so sekundovou ručičkou, modré a červené pero, poznámkový zošit.
- V priebehu cvičení má žiak nárok na prestávku v trvaní 20 minút, na ktorú môže odísť len s vedomím vyučujúceho alebo vedúceho pracovníka príslušného zariadenia.
- Počas cvičení sa žiak nevenuje súkromným záujmom (telefonáty, súkromné návštevy, neprechádza na iné pracoviská). Na pracovisko nenosí telefón, mobilné prehrávače, školský vak, civilný odev.
- Počas cvičenia žiak dodržiava zásady BOZP a PO.
- Žiak prísne dodržiava ZDRAVOTNÍCKE TAJOMSTVO!
- Žiak pristupuje k pacientom, k práci a pracovníkom školského pracoviska v súlade so zásadami morálky zdravotníka:
 - na vyučovanie sa dôkladne pripravuje, aby nevedomosťou nespôsobil pacientovi ujmu na zdraví alebo materiálnu škodu
 - presne dodržiava pokyny vyučujúceho cvičení a pracovníkov školského pracoviska
 - nerozhodnosť, nevedomosť, nedorozumenie alebo chybu v práci oznámi vyučujúcemu alebo pracovníkovi školského pracoviska
 - k cvičeniam pristupuje s vedomím zodpovednosti, rozvážnej ohľaduplnosti a taktu, k návšteve sa správa zdvorilo, kontroluje a reguluje svoje správanie podľa situácie na pracovisku
 - zbytočne na seba neupútava pozornosť svojim vyzývavým a hlučným správaním
 - vystupuje a pracuje tak, aby robil česť zdravotníckemu povolaniu
 - zodpovedne si plní povinnosti a rešpektuje stanovené pravidlá
- Na školskom pracovisku sa žiak správa tak, aby získal čo najviac teoretických poznatkov a praktickým skúseností zo svojho odboru, aby poznal ľudí, vníkol do psychiky pacienta a jeho potrieb a tak vo svojom povolaní tvorivo, aktívne a iniciatívne uplatnil poznatky získané počas štúdia.
- Žiak nesmie zneužívať úradné tlačivá, pečiatky a iné typy dokumentácie zdravotníckych zariadení. Žiak nesmie zo zdravotníckeho zariadenia odnášať liečivá, injekčné striekačky, ihly a iný zdravotnícky materiál. Nedodržanie tohto pravidla bude prísne disciplinárne potrestané.



Stredná zdravotnícka škola Celestíny Šimurkovej v Trenčíne,
Veľkomoravská 14, Trenčín

ORGANIZÁCIA VYUČOVACÍCH HODÍN A PRESTÁVOK

	VYUČOVACIA HODINA	PRESTÁVKA
1. hodina	8,00 – 8,45 hod.	
		8,45 – 8,50 hod. (5 min)
2. hodina	8,50 – 9,35 hod.	
		9,35 – 9,45 hod. (10 min) (desiatová prestávka)
3. hodina	9,45 – 10,30 hod.	
		10,30 – 10,35 hod. (5 min)
4. hodina	10,35 – 11,20 hod.	
		11,20 – 11,40 hod. (20 min) (1. obedná prestávka)
5. hodina	11,40 – 12,25 hod.	
		12,25 – 12,40 hod. (15 min) (2. obedná prestávka)
6. hodina	12,40 – 13,25 hod.	
		13,25 – 13,30 hod. (5 min)
7. hodina	13,30 – 14,15 hod.	
		14,15 – 14,20 hod. (5 min)
8. hodina	14,20 – 15,05 hod.	
		15,05 – 15,10 hod. (5 min)
9. hodina	15,10 – 15,55 hod.	